PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sogamoso, Septiembre de 2020

Señor
ECCEHOMO SUAREZ GUTIERREZ
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. **1361413**
Coordinador Académico
Centro Minero
Sogamoso

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre del año 2020

Referencia: No . CO1.PCCNTR. **1361413** del año 2020

FLOR YANNETH LÓPEZ CHAPARRO, identificada con la cédula de ciudadanía No. 46374852 de Sogamoso, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Minero en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: el valor total del presente contrato asceinde a la suma de TREINTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS DIECISIETE MIL PESOS MCTE ($ 32.517.000) COP incluido IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un pago correspondiente a la fracción del mes de febrero por valor de DOS MILLONES CUATROSCIENTOS OCHO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIENTE PESOS Mcte ($ 2.408.667.00) COP. b) ocho pago(s) iguales por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS TRECE MIL PESOS MCTE ($ 3.613.000) COP incluido IVA cada uno, que se pagará en los meses de Marzo a Octubre de 2020, c) y un último pago correspondiente a la fracción del mes de Noviembre por un valor de UN MILLON DOSCIENTOS CUATRO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS MCTE ($ 1.204.333.00) COP.
Plazo: Será hasta el 10 de Noviembre de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios Profesionales de carácter temporal como instructor del programa de Articulación con la media en el área Ambiental, que atiende el Centro MINERO, en los diferentes municipios del departamento, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad y la normatividad vigente.

CLÁUSULA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Planear, orientar y evaluar procesos de formación en el área y programa objeto del presente contrato, de acuerdo con la programación establecida, el modelo pedagógico del SENA, los lineamientos del sistema de gestión integral de calidad.	Impartiendo formación articulada No presencial/ virtual en la IE San Luis 2073347, IE Gonzalo Suárez Rendón 2073359, IE Politécnico AGS 1854450, IE Juan XXIII 2073349, IE Juan XXIII 2095099, IE Juan XXIII 2073362	- Horario mensual - Control de Formación
2.	Establecer la ruta de aprendizaje y asociar aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS de acuerdo a la programación en intensidad horaria que se fije para cada programa de formación.	Realizar el Procedimiento ejecución de la formación profesional integral.	Pantallazos asociación de aprendices a la ruta de Aprendizaje
3.	Planear y ejecutar las actividades relacionadas de la guía de aprendizaje.	Dar uso a la guía de aprendizaje y formatos Portafolio del instructor	Guías de Aprendizaje
4.	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	A la fecha se encuentra en desarrollo la etapa de planeación y ejecución del desarrollo del proyecto formativo de las diferentes fichas	Evidencias desarrollo de formación no presencial / virtual
5.	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Desarrollar la guía de aprendizaje e instrumentos de evaluación	Instrumentos de evaluación
6.	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Asistencia a las sesiones programadas	Participación a reuniones virtuales citadas con el grupo de articulación y con directivas de las I.E.
7.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Administrar el proceso de formación de los parendices asociados al progra a de formación titulada.	Planeación pedagógica
8.	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Aplicación de instrumentos la inicio de la formación con la ficha para determinar los aprendizajes previos	Formato de Aprendizajes previos
9.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato	Participación en proyecto de investigación SENNOVA	Para el mes objeto de pago, no se solicitó apoyo por parte de SENNOVA

10.	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Evaluar los resultados de la competencia correspondientes al periodo de ejecución de esta competencia	Reporte de juicios de evaluación SOFIAPLUS
11.	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	No se solicitó apoyo con curso complementario	Para el mes objeto de pago, no se solicitó apoyo con curso complementario
12.	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se realiza seguimiento aprendices matriculados en otros Centro de Formación para hacer traslados al Centro Minero y los aprendices que requeren hacer traslado de ficha.	Pantallazos de traslado de aprendices
13.	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No se solicito apoyo por parte del Centro de Formación para este proceso	A la fecha el centro de formación no ha requerido la promoción de su portafolio de servicios
14.	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Desarrollo de la competencia de apendizaje en los diferentes Programas de Formación en las diferentes Instituciones Educativas que atiende el centro Minero	Insentivar comportamiento del Reglamento del Aprendiz y autocuidados por la contingencia Incentivar el sentido de responsabilidad en la entrega de evidencias
15.	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No se solicitó apoyo por parte del Centro de Formación para este proceso	A la fecha el centro de formación no ha requerido apoyo para procesos de registro calificado

16.	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el Centro programa.	Desarrollo de encuestas enviadas por la médica Laboral EMILSE NIETO de la Regional quien maneja el eje de Medicina Prentiva	Pantallazos del envío de encuestas y charlas solicitadas por la Regional Boyacá y CM
17.	Apoyar al Centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios	No se solicito apoyo por parte del Centro de Formación para este proceso	A la fecha el centro de formación no me ha requerido la promoción del portafolio de servicios
18.	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Seguimento a la actividad de aprendizaje propuesta para la ficha programada del grado 11	Proyectos IE Politécnico revisión y envío de segunda corrección, corrección diapositivas y Presustentaciones
19.	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se tienen bienes a cargo	A la fecha el Centro de formación no me ha asignado bienes ni elementos
20.	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020.	Certificación para la norma de competencia pedagógica: ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO, 240201056”.	Certificado de Aprobación vigente
21.	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	No se solicitó apoyo por parte del Centro de Formación para este proceso	A la fecha el grupo de Bienestar no ha requerido realizar acompañamiento a los grupos de aprendices
22.	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	No se solicito apoyo por parte del Centro de Formación para este proceso	A la fecha el Centro no ha requerido acompañamiento en los procesos de autoevaluación
23.	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Planeación de actividades y capacitación de plataforma territorium para la contingencia, cursos Herramientas TIC para la formación, capacitación nacional sobre manejo de Teams	Pantallazo de las evidencias de las diferentes actividades desarrolladas y de capacitación

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y el No. **4354599692** de la planilla, expedido por SOI, correspondiente al mes de Agosto de 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Firma
FLOR YANNETH LÓPEZ CHAPARRO
Contratista . CO1.PCCNTR. **1361413**
C.C. No. 46374852

Recibí a satisfacción:

Firma
ECCEHOMO SUAREZ GUTIERREZ
Supervisor Contrato N° . CO1.PCCNTR. **1361413**
Cargo Coordinador Académico

ANEXOS DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL - S E P T I E M B R E 2020

OBLIGACIÓN #1

HORARIO DEL INSTRUCTOR

HORARIO INSTRUCTOR - FLOR YANNETH LÓPEZ CHAPARRO 2020						
DIA	LUNES	MARTES	MIERCOLES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
PROGRAMA	TÉCNICO EN MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS	TÉCNICO EN MANEJO AMBIENTAL	TÉCNICO EN MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS	TÉCNICO EN MANEJO AMBIENTAL	TÉCNICO EN MANEJO AMBIENTAL	TÉCNICO EN MANEJO AMBIENTAL
INSTITUCION EDUCATIVA	SAN LUIS	GONZALO SUÁREZ R.	JUAN XXIII	JUAN XXIII	POLITÉCNICO AGS	JUAN XXIII
No FICHA	2073347	2073359	2073362	2095099	1854450	2073349
CIUDAD	DUITAMA	TUNJA	COMBITA	COMBITA	SOGAMOSO	COMBITA
HORARIO	13:00 A 18:00	10:00 A 15:00	07:00 A 12:00	13:30 A 17:30	06:00 A 11:00	07:00 A 12:00
GRADO	10°	10°	10°	10°	11°	10°

CONTROL DE LA FORMACIÓN

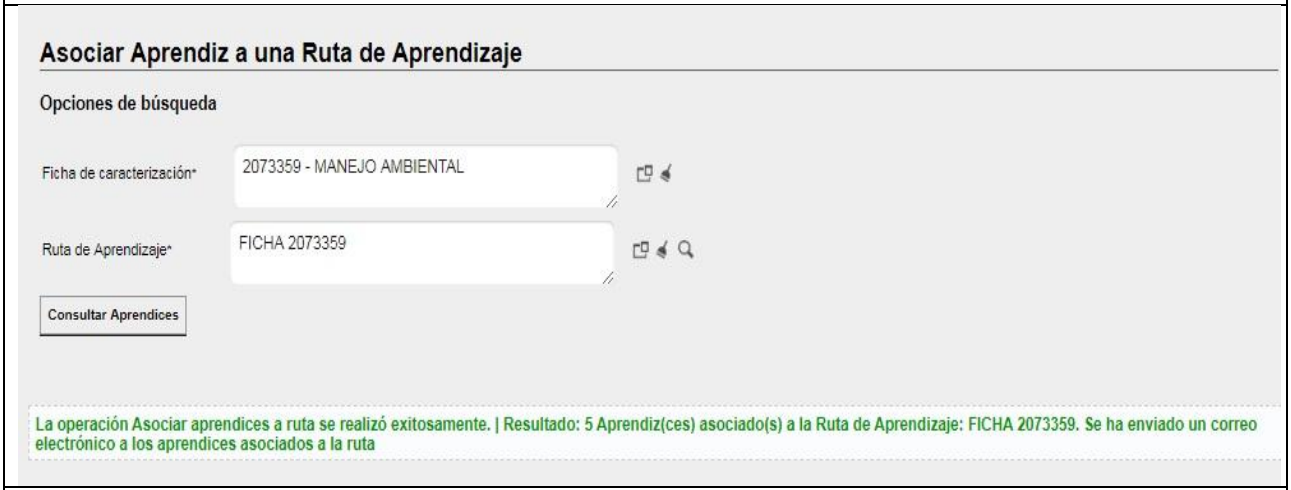
CONTROL DE FORMACIÓN MES DE SEPTIEMBRE 2020				
DIA	FECHA	FICHA	COMPETENCIA	RESULTADO (S) DE APRENDIZAJE
LUNES	07, 14, 21, 28	2072347	280201013 DISPONER LOS RESIDUOS CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICO-AMBIENTALES VIGENTES	OPERAR LOS SISTEMAS DE DISPOSICIÓN DE RESIDUOS, DE ACUERDO CON CRITERIOS ESTABLECIDOS
				APLICAR COMPONENTES OPERATIVOS DE LOS PLANES DE CONTINGENCIA Y NORMAS DE SEGURIDAD CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICOS
MARTES	01, 08, 15, 22, 29	2073359	280301010 TOMAR MUESTRAS MANUALMENTE Y CON EQUIPOS DE ACUERDO CON LAS NORMAS	REALIZAR MUESTREO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS
				ELABORAR INFORME DE MUESTREO TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS
MIÉRCOLES	02, 09, 16, 26, 30	2073362	280201019 TRATAR LOS RESIDUOS SÓLIDOS CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICO AMBIENTALES VIGENTES	CLASIFICAR, TRANSPORTAR Y ALMACENAR LOS RESIDUOS SÓLIDOS ORGÁNICOS SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS
				TRANSFORMAR O FRACCIONAR RESIDUOS SÓLIDOS ORGÁNICOS
MIÉRCOLES	02, 09, 16, 26, 30	2099095	220201005 ORGANIZAR PLANES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	SELECCIONAR LAS PRIORIDADES DE INFORMACIÓN PARA EL DISEÑO DE PLANES Y ACCIONES DE UN PROGRAMA EN EDUCACIÓN AMBIENTAL SEGÚN LA ACTIVIDAD ECONÓMICA
JUEVES	03, 10, 17	1854450	220201003 EVALUAR EL IMPACTO AMBIENTAL EN ACTIVIDADES, PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.	DOCUMENTAR LA MEDICIÓN DEL IMPACTO AMBIENTAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN
	24		RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN
VIERNES	04, 11, 18, 25	2073349	220201005 ORGANIZAR PLANES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	SELECCIONAR LAS PRIORIDADES DE INFORMACIÓN PARA EL DISEÑO DE PLANES Y ACCIONES DE UN PROGRAMA EN EDUCACIÓN AMBIENTAL SEGÚN LA ACTIVIDAD ECONÓMICA

OBLIGACIÓN # 2

ASOCIACIÓN DE APRENDICES A LA RUTA DE APRENDIZAJE

FICHA 2073359 – TÉC. MANEJO AMBIENTAL

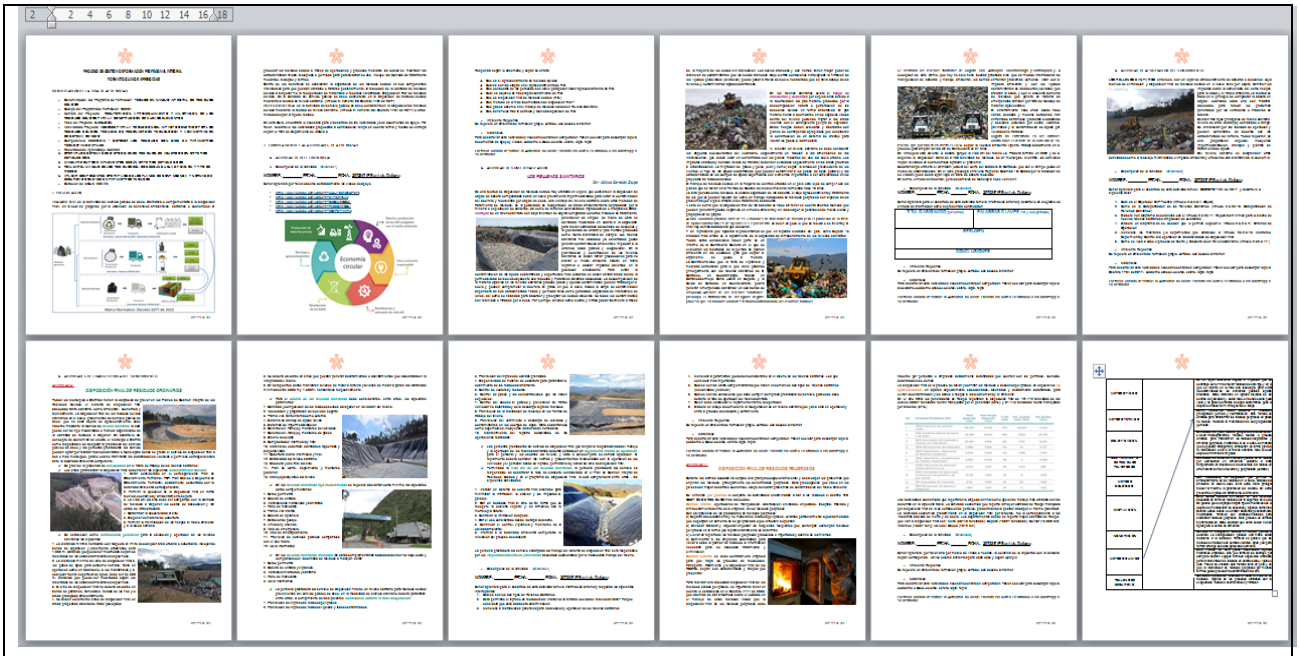




OBLIGACIÓN # 3

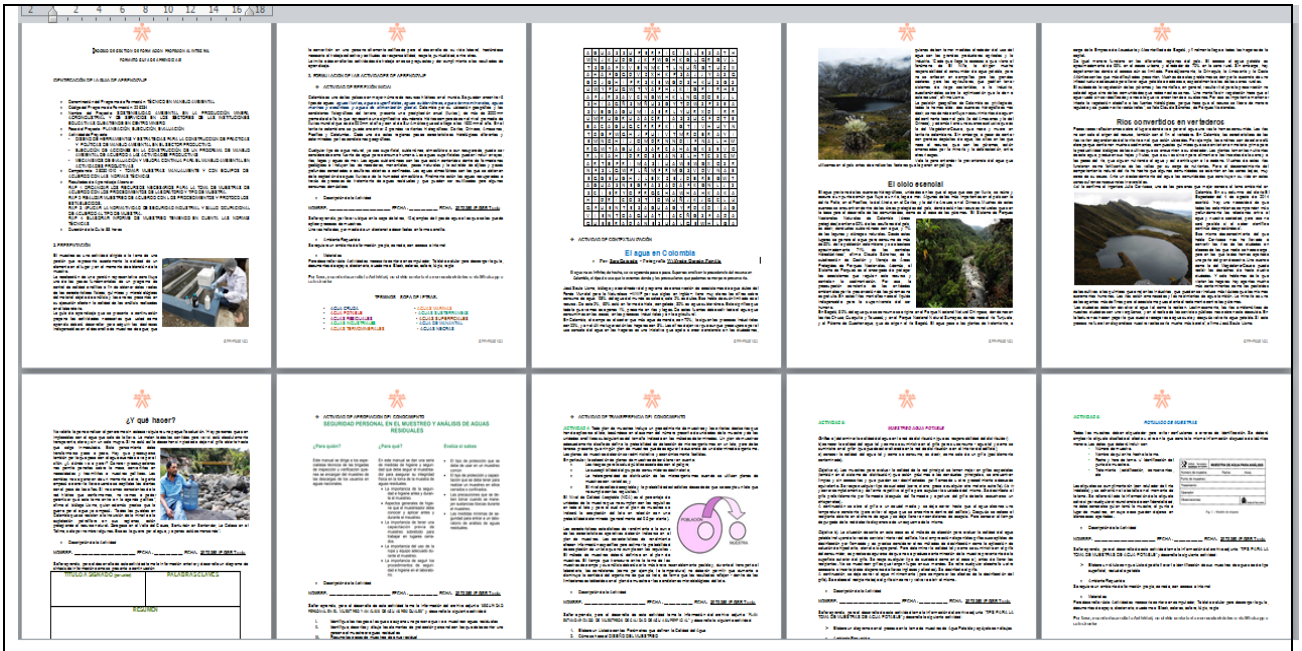
GUÍA DE APRENDIZAJE #05

FICHA 2073347 TECNICO EN MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS – IE SAN LUIS



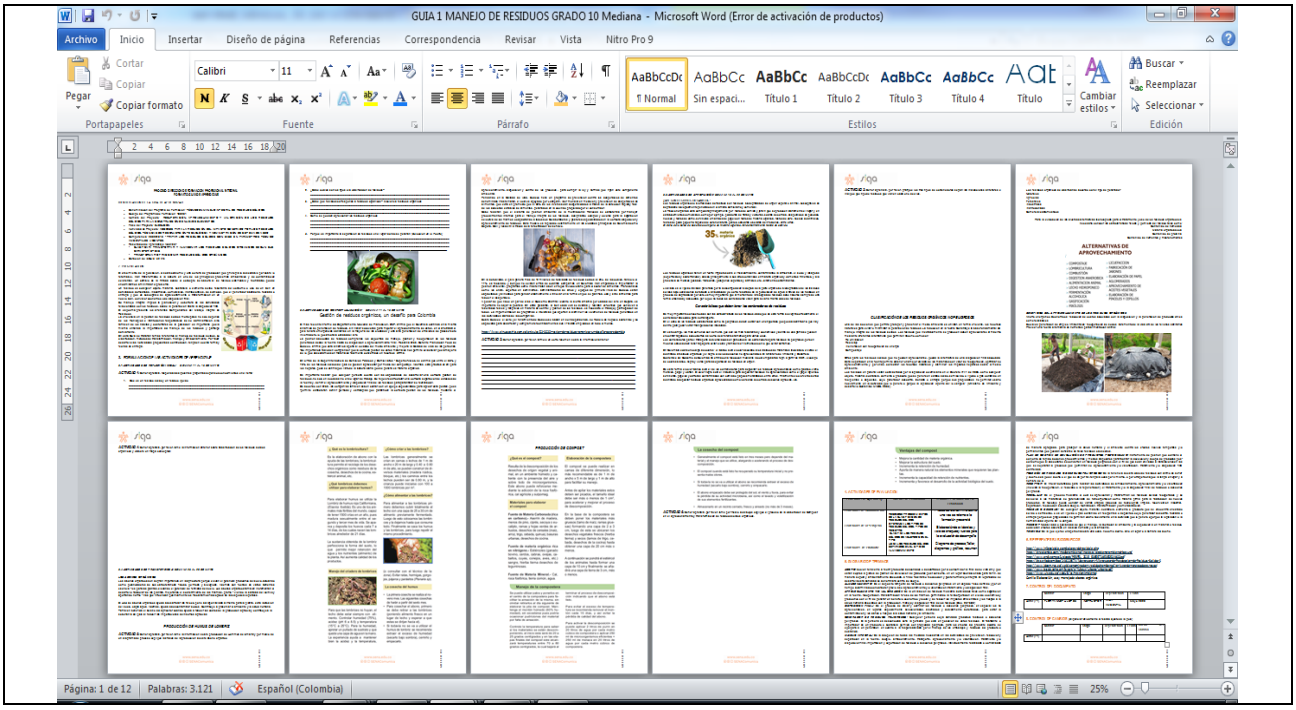
GUÍA DE APRENDIZAJE #05

FICHA 2073359 MANEJO AMBIENTAL - I.E. GONZALO SUÁREZ RENDÓN / TUNJA



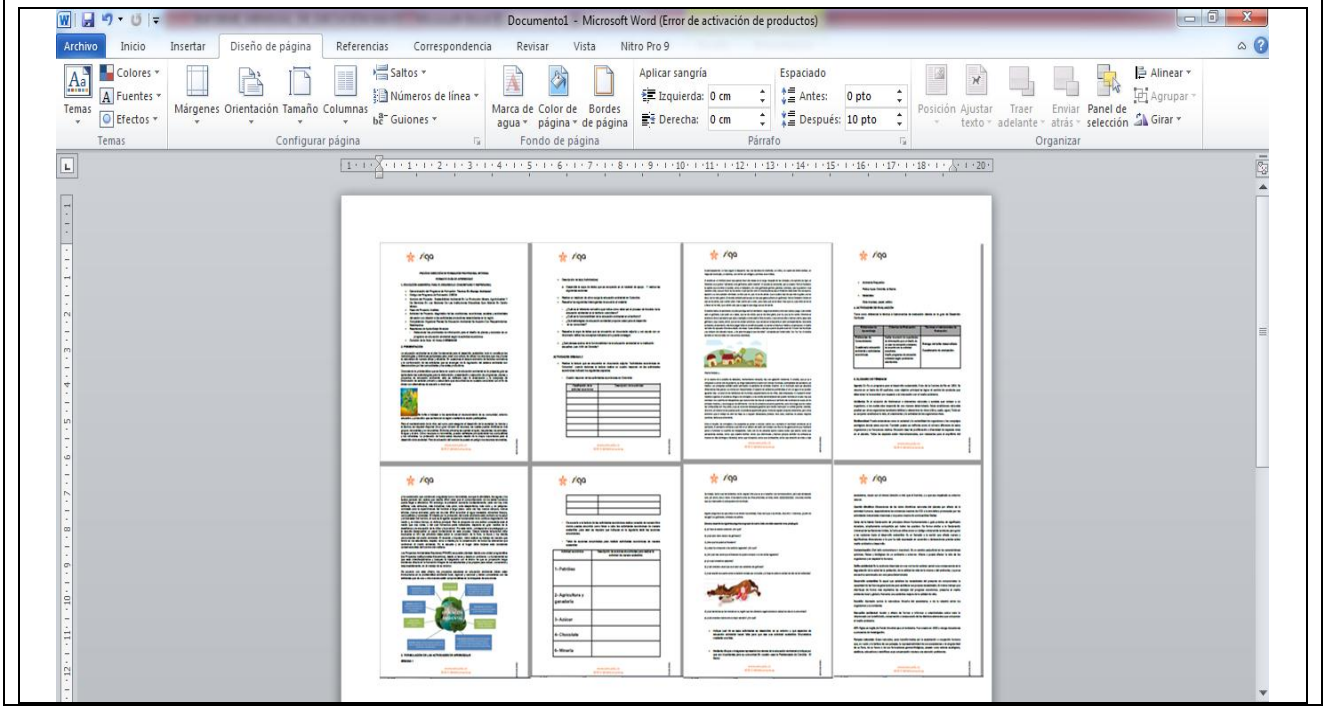
GUÍA DE APRENDIZAJE

FICHA 2073362 MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS- I.E. JUAN XXIII /COMBITA



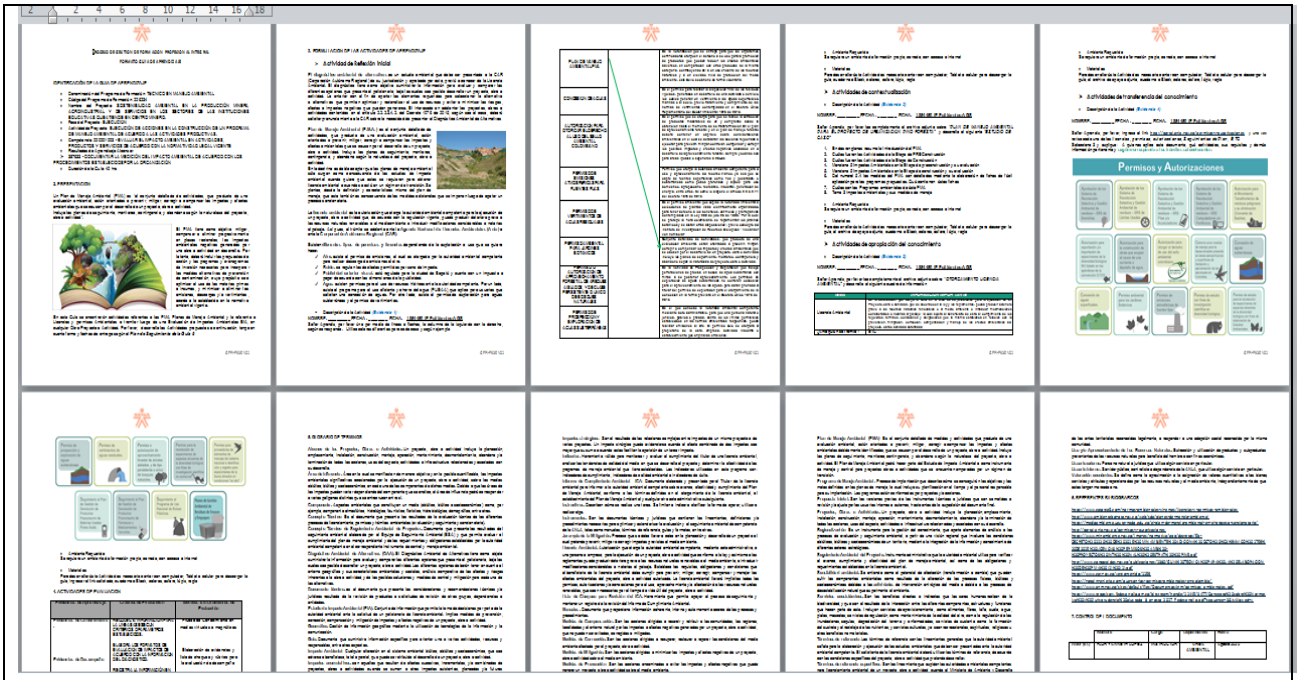
GUÍA DE APRENDIZAJE

FICHA 2095099 MANEJO AMBIENTAL - I.E. JUAN XXIII /COMBITA



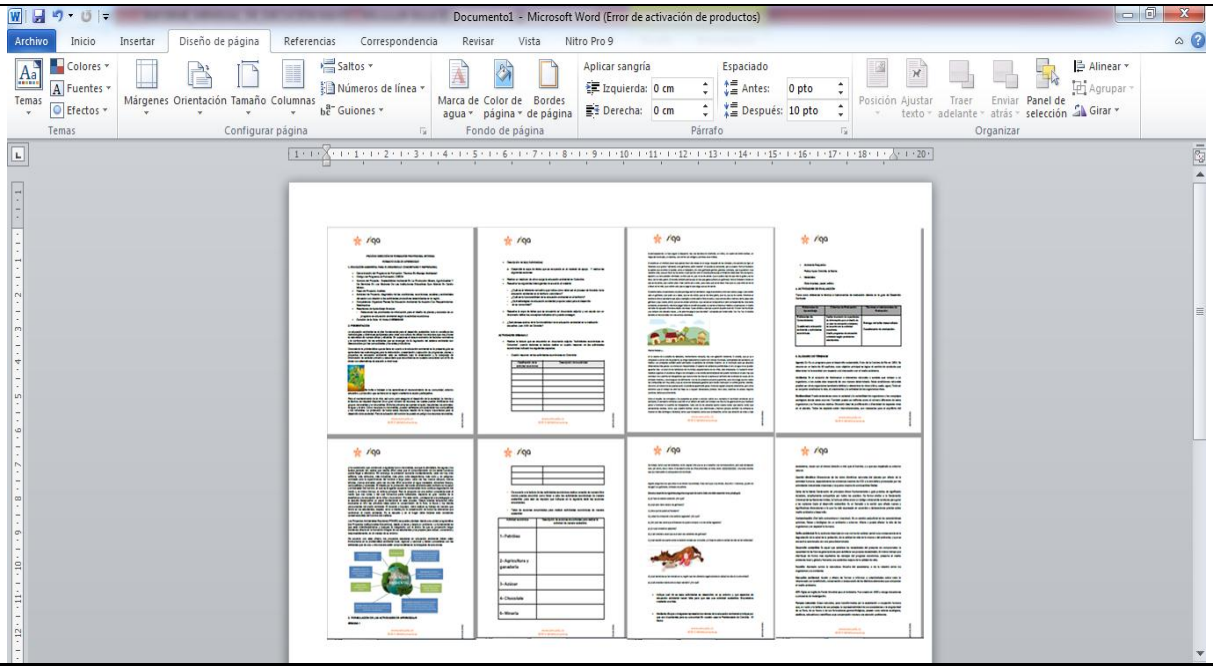
GUÍA DE APRENDIZAJE # 05

FICHA 1854450 MANEJO AMBIENTAL - I.E. POLITÉCNICO A.G.S. /SOGAMOSO



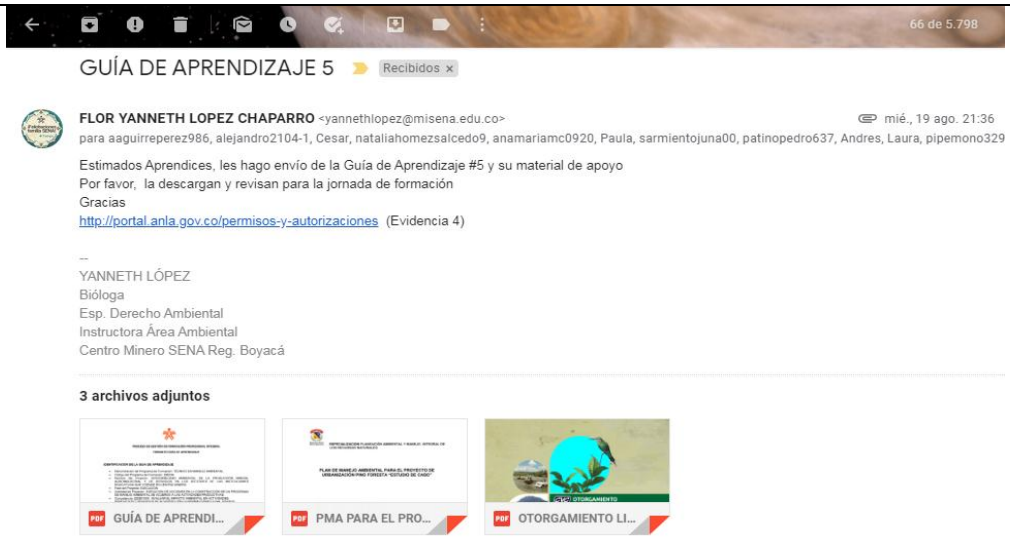
GUÍA DE APRENDIZAJE

FICHA 2073349 MANEJO AMBIENTAL - I.E. I.E. JUAN XXIII /COMBITA



OBLIGACIÓN # 4

EVIDENCIAS ENVIADAS POR VÍAS ALTERNAS VIRTUALES



66 de 5.798

GUÍA DE APRENDIZAJE 5 Recibidos ×

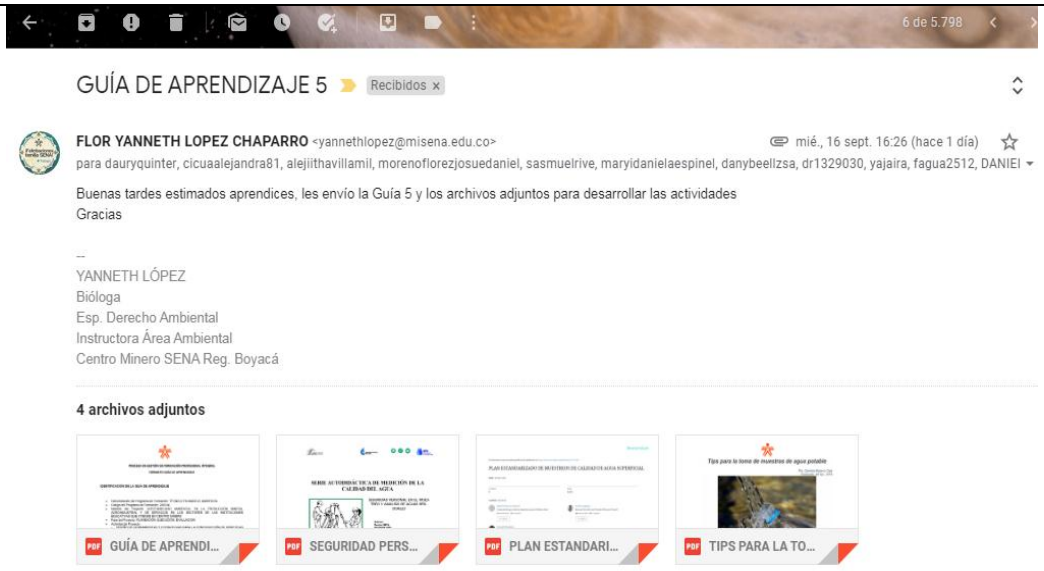
FLOR YANNETH LOPEZ CHAPARRO <yannethlopez@misena.edu.co> mié., 19 ago. 21:36
para aaguirreperez986, alejandro2104-1, Cesar, nataliahomezsalcedo9, anamariamc0920, Paula, sarmientojuna00, patinopedro637, Andres, Laura, pipemono329

Estimados Aprendices, les hago envío de la Guía de Aprendizaje #5 y su material de apoyo
Por favor, la descargan y revisan para la jornada de formación
Gracias
http://portal.anla.gov.co/permisos-y-autorizaciones (Evidencia 4)

--
YANNETH LÓPEZ
Bióloga
Esp. Derecho Ambiental
Instructora Área Ambiental
Centro Minero SENA Reg. Boyacá

3 archivos adjuntos

GUÍA DE APRENDI... PMA PARA EL PRO... OTORGAMIENTO LI...



6 de 5.798

GUÍA DE APRENDIZAJE 5 Recibidos ×

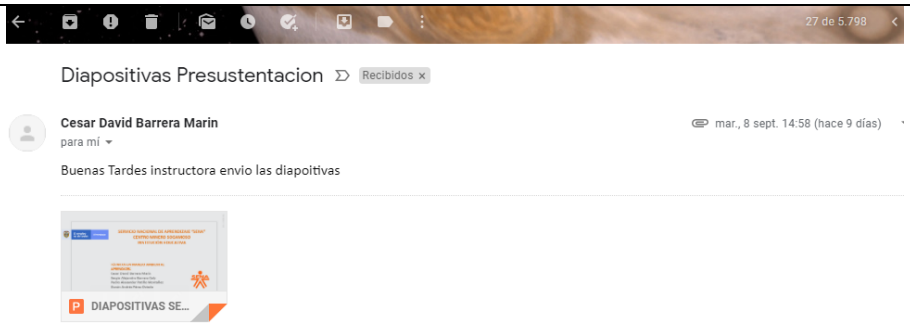
FLOR YANNETH LOPEZ CHAPARRO <yannethlopez@misena.edu.co> mié., 16 sept. 16:26 (hace 1 día)
para dauryquinter, cicuaalejandra81, alejiithavillamil, morenoflorezjosuedaniel, sasmuelrive, maryidanielaespinel, danybeellzsa, dr1329030, yajaira, fagua2512, DANIEI

Buenas tardes estimados aprendices, les envío la Guía 5 y los archivos adjuntos para desarrollar las actividades
Gracias

--
YANNETH LÓPEZ
Bióloga
Esp. Derecho Ambiental
Instructora Área Ambiental
Centro Minero SENA Reg. Boyacá

4 archivos adjuntos

GUÍA DE APRENDI... SEGURIDAD PERS... PLAN ESTANDARI... TIPS PARA LA TO...



27 de 5.798

Diapositivas Presustentacion Recibidos ×

Cesar David Barrera Marin mar., 8 sept. 14:58 (hace 9 días)
para mí

Buenas Tardes instructora envio las diapoitivas

DIAPOSITIVAS SE...

FLOR YANNETH LOPEZ CHAPARRO <yannethlopez@misena.edu.co> mié., 9 sept. 9:11 (hace 8 días)
para Cesar

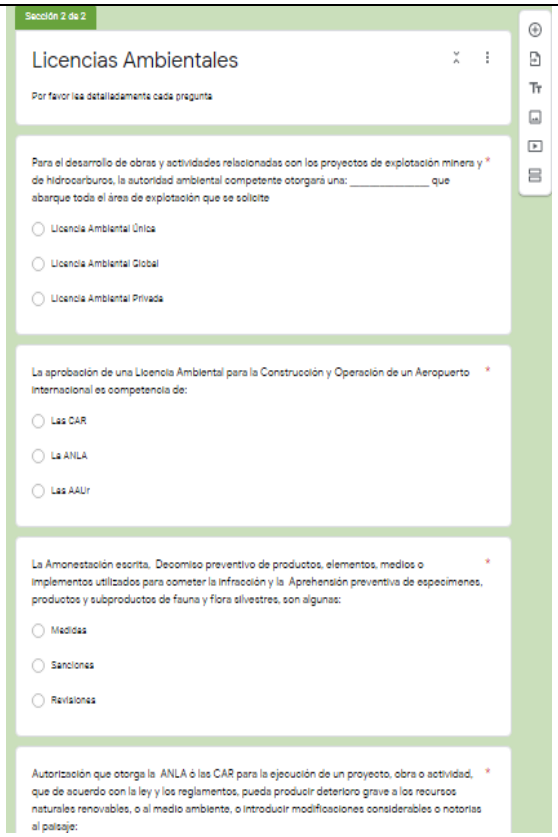
Buenos días Cesar, te corregí y cuadré algunas cosas directamente en las diapositivas
Lo que está en rojo lo quitas y corriges lo q ahí se indica
Gracias y en general están bien

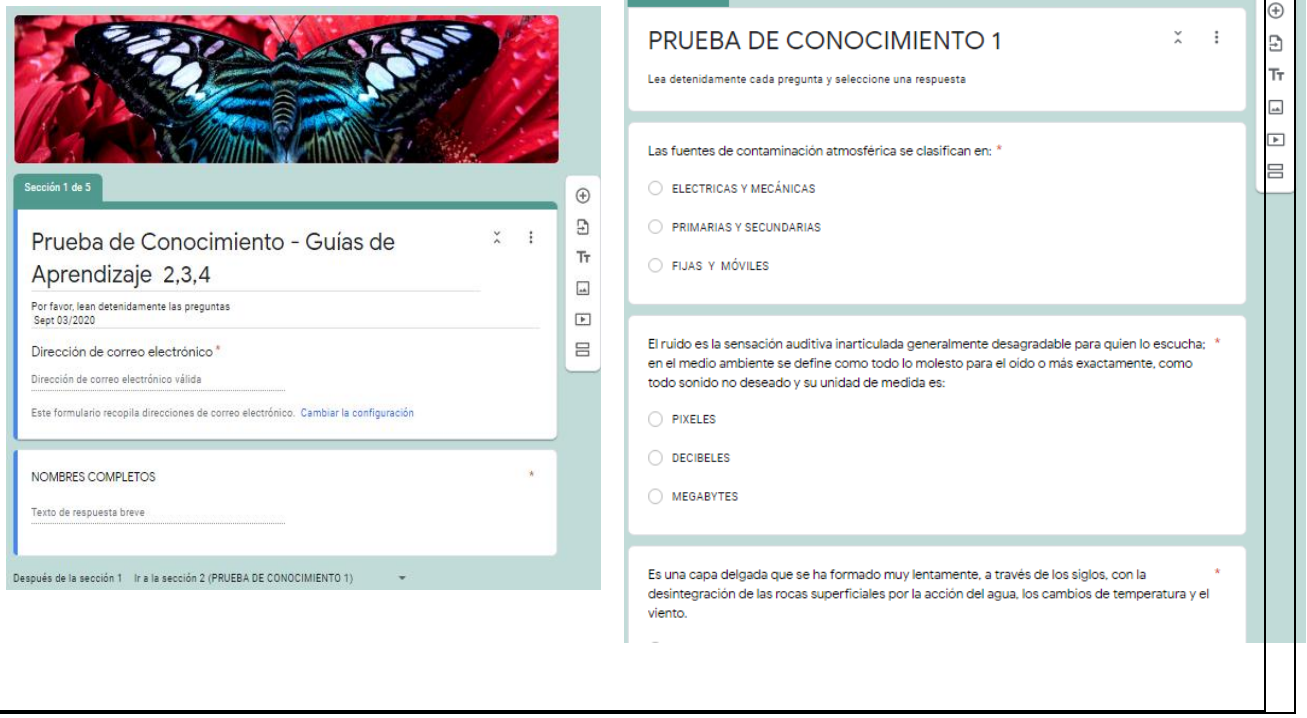
OBLIGACIÓN # 5

INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN – PRUEBAS VIRTUALES





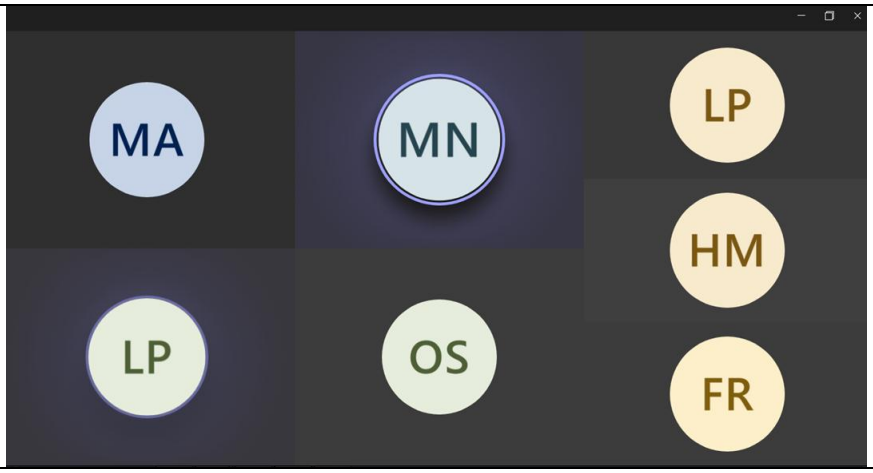



Sección 1 de 5
Prueba de Conocimiento - Guías de Aprendizaje 2,3,4
Por favor, lean detenidamente las preguntas
Sept 03/2020
Dirección de correo electrónico *
Dirección de correo electrónico válida
Este formulario recopila direcciones de correo electrónico. Cambiar la configuración
NOMBRES COMPLETOS *
Texto de respuesta breve
Después de la sección 1 Ir a la sección 2 (PRUEBA DE CONOCIMIENTO 1)
Sección 2 de 5
PRUEBA DE CONOCIMIENTO 1
Lea detenidamente cada pregunta y seleccione una respuesta
Las fuentes de contaminación atmosférica se clasifican en: *
ELECTRICAS Y MECÁNICAS
PRIMARIAS Y SECUNDARIAS
FIJAS Y MÓVILES
El ruido es la sensación auditiva inarticulada generalmente desagradable para quien lo escucha; en el medio ambiente se define como todo lo molesto para el oído o más exactamente, como todo sonido no deseado y su unidad de medida es: *
PIXELES
DECIBELES
MEGABYTES
Es una capa delgada que se ha formado muy lentamente, a través de los siglos, con la desintegración de las rocas superficiales por la acción del agua, los cambios de temperatura y el viento. *

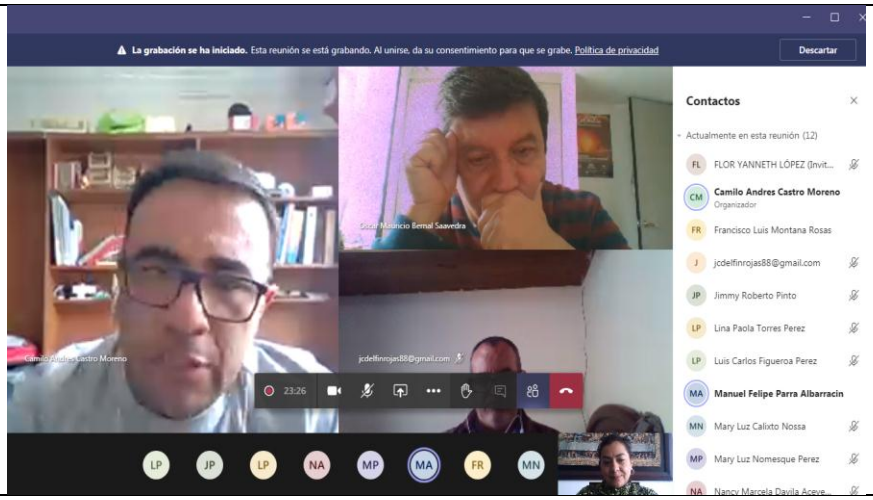
OBLIGACIÓN # 6

ASISTENCIA A REUNIONES PROGRAMADAS – GRUPO DE ARTICULACIÓN

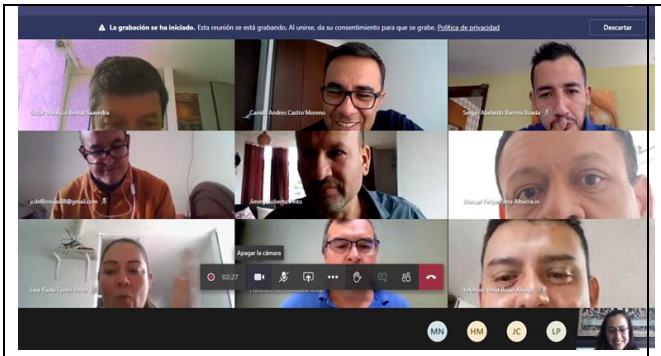
REUNIÓN CON AGOSTO 19

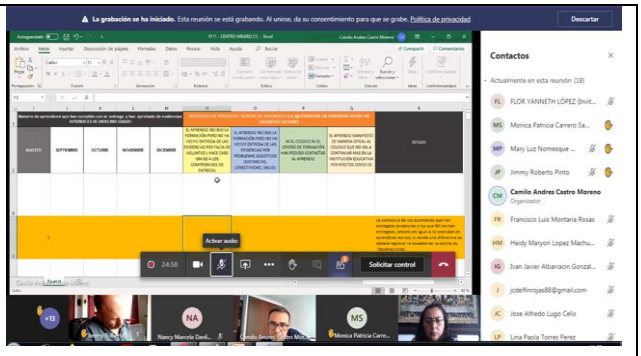


REUNIÓN 26 DE AGOSTO

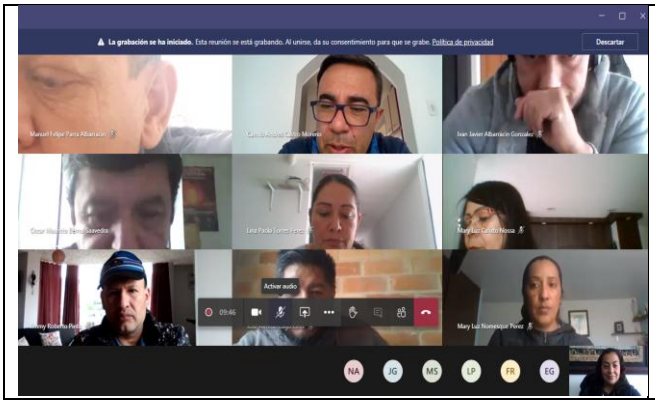


REUNIÓN 02 DE SEPTIEMBRE





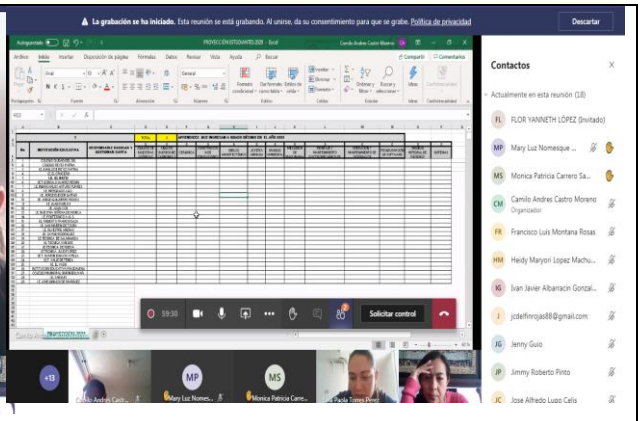
REUNIÓN 09 DE SEPTIEMBRE





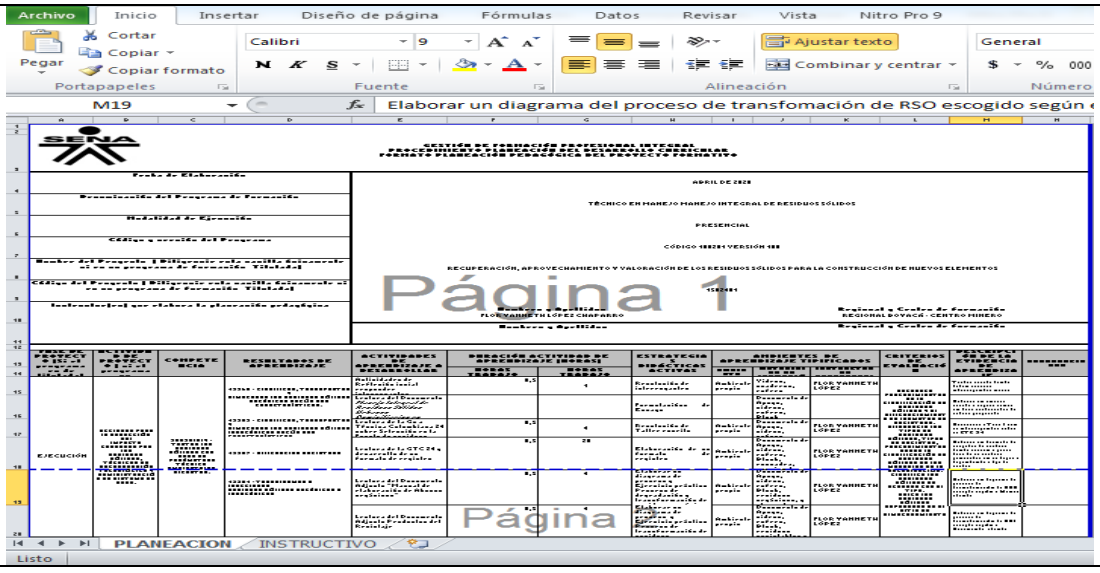
REUNIÓN 16 DE SEPTIEMBRE



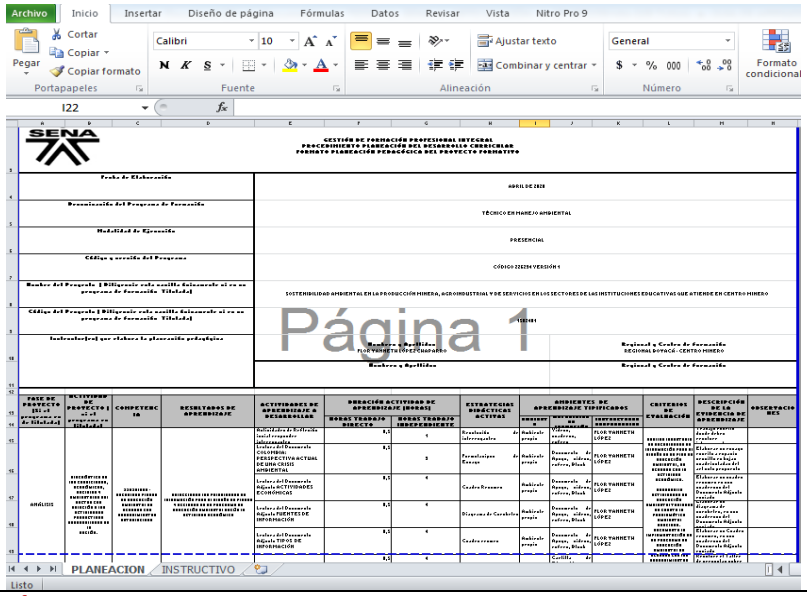


OBLIGACIÓN # 7

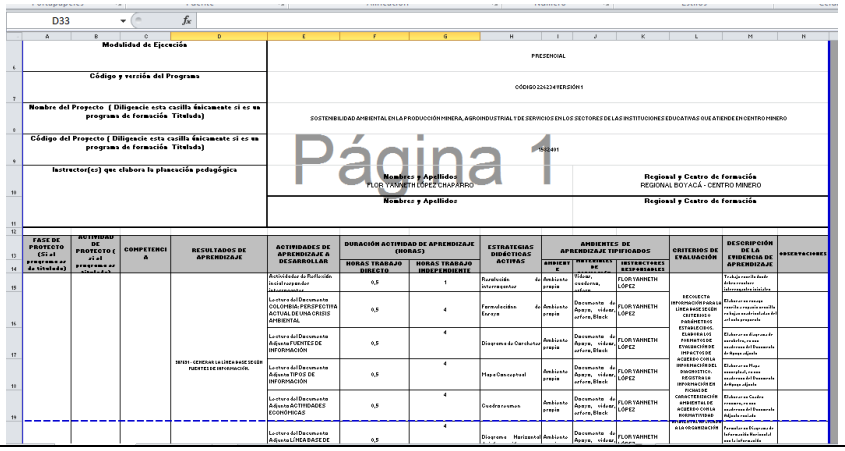
PLANEACIÓN PEDAGÓGICA 1



PLANEACIÓN PEDAGÓGICA 2

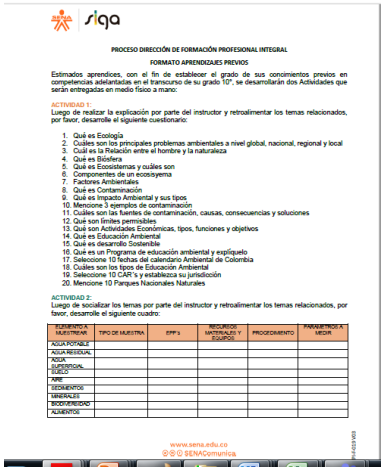


PLANEACIÓN PEDAGÓGICA 3



OBLIGACIÓN # 8

FORMATO DE APRENDIZAJES PREVIOS



PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO APRENDIZAJES PREVIOS

Estimados aprendices, con el fin de establecer el grado de sus conocimientos previos en competencias adelantadas en el transcurso de su grado 10°, se desarrollarán dos Actividades que serán entregadas en medio físico a mano:

ACTIVIDAD 1:

Luego de realizar la explicación por parte del instructor y retroalimentar los temas relacionados, por favor, desarrolle el siguiente cuestionario:

1. Qué es Ecología
2. Cuáles son los principales problemas ambientales a nivel global, nacional, regional y local
3. Cuál es la Relación entre el hombre y la naturaleza
4. Qué es Biósfera
5. Qué es Ecosistemas y cuáles son
6. Componentes de un ecosisyema
7. Factores Ambientales
8. Qué es Contaminación
9. Qué es Impacto Ambiental y sus tipos
10. Mencione 3 ejemplos de contaminación
11. Cuáles son las fuentes de contaminación, causas, consecuencias y soluciones
12. Qué son límites permisibles
13. Qué son Actividades Económicas, tipos, funciones y objetivos
14. Qué es Educación Ambiental
15. Qué es desarrollo Sostenible
16. Qué es un Programa de educación ambiental y explíquelo
17. Seleccione 10 fechas del calendario Ambiental de Colombia
18. Cuáles son los tipos de Educación Ambiental
19. Seleccione 10 CAR's y establezca su jurisdicción
20. Mencione 10 Parques Nacionales Naturales

ACTIVIDAD 2:

Luego de socializar los temas por parte del instructor y retroalimentar los temas relacionados, por favor, desarrolle el siguiente cuadro:

ELEMENTO A MUESTREAR	TIPO DE MUESTRA	EPP´s	RECURSOS MATERIALES Y EQUIPOS	PROCEDIMIENTO	PARAMETROS A MEDIR
AGUA POTABLE					
AGUA RESIDUAL					
AGUA SUPERFICIAL PUBLICO					
SUELO					
SEDIMENTOS					
MINERALES					
BIODIVERSIDAD					
ALIMENTOS					

www.sena.edu.co
SENAComunica

OBLIGACIÓN # 10

REPORTES JUICIOS DE EVALUACIÓN

FICHA 1845540 TÉCNICO EN MANEJO AMBIENTAL

PRESENCIAL

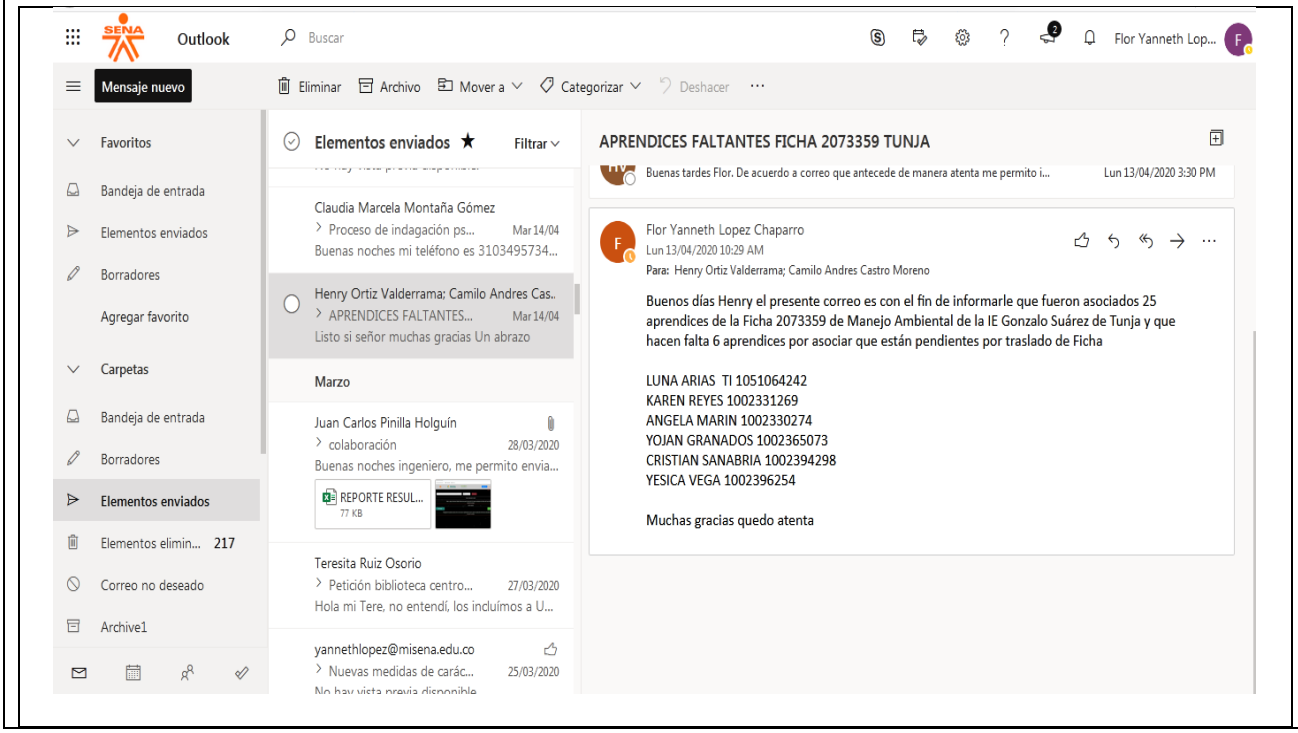
15 - REGIONAL BOYACÁ

9111 - CENTRO MINERO

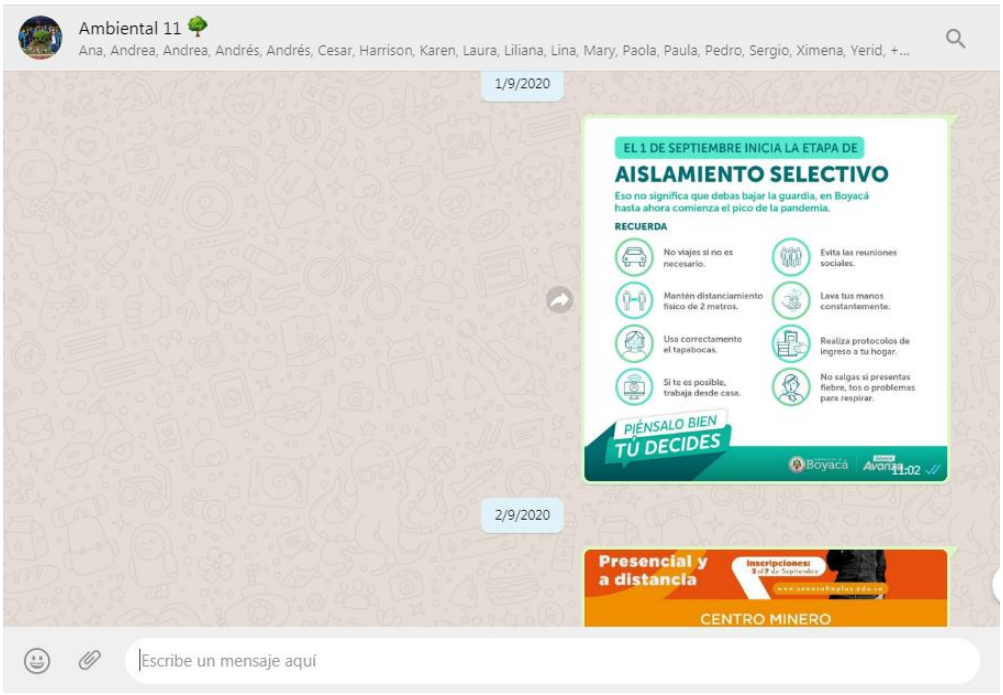
Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CAMILA ANDREA	SUAZA JAIME	EN FORMACION	2928 - EVALUAR EL IMPACTO AMBIENTAL EN ACTIVIDADES, PRODUCTOS Y SERVICIOS DE	387631 - GENERAR LA LINEA BASE SEGUN FUENTES DE INFORMACIÓN	APROBADO	CC 46374852 - FLOR YANNETH LOPEZ CHAPARRO
CAMILA ANDREA	SUAZA JAIME	EN FORMACION	2928 - EVALUAR EL IMPACTO AMBIENTAL EN ACTIVIDADES, PRODUCTOS Y SERVICIOS DE	387632 - DISEÑAR METODOLOGIAS DE MEDICIÓN DEL IMPACTO AMBIENTAL SEGÚN	APROBADO	CC 46374852 - FLOR YANNETH LOPEZ CHAPARRO
ANA MARIA	MARQUEZ CONTRERAS	EN FORMACION	2928 - EVALUAR EL IMPACTO AMBIENTAL EN ACTIVIDADES, PRODUCTOS Y SERVICIOS DE	387631 - GENERAR LA LINEA BASE SEGUN FUENTES DE INFORMACIÓN	APROBADO	CC 46374852 - FLOR YANNETH LOPEZ CHAPARRO
ANA MARIA	MARQUEZ CONTRERAS	EN FORMACION	2928 - EVALUAR EL IMPACTO AMBIENTAL EN ACTIVIDADES, PRODUCTOS Y SERVICIOS DE	387632 - DISEÑAR METODOLOGIAS DE MEDICIÓN DEL IMPACTO AMBIENTAL SEGÚN	APROBADO	CC 46374852 - FLOR YANNETH LOPEZ CHAPARRO
HARRISON ESNEIDER	VARGAS TEJEDOR	EN FORMACION	2928 - EVALUAR EL IMPACTO AMBIENTAL EN ACTIVIDADES, PRODUCTOS Y SERVICIOS DE	387631 - GENERAR LA LINEA BASE SEGUN FUENTES DE INFORMACIÓN	APROBADO	CC 46374852 - FLOR YANNETH LOPEZ CHAPARRO
HARRISON ESNEIDER	VARGAS TEJEDOR	EN FORMACION	2928 - EVALUAR EL IMPACTO AMBIENTAL EN ACTIVIDADES, PRODUCTOS Y SERVICIOS DE	387632 - DISEÑAR METODOLOGIAS DE MEDICIÓN DEL IMPACTO AMBIENTAL SEGÚN	APROBADO	CC 46374852 - FLOR YANNETH LOPEZ CHAPARRO
DUVAN ANDRES	PEREZ OVIEDO	EN FORMACION	2928 - EVALUAR EL IMPACTO AMBIENTAL EN ACTIVIDADES, PRODUCTOS Y SERVICIOS DE	387631 - GENERAR LA LINEA BASE SEGUN FUENTES DE INFORMACIÓN	APROBADO	CC 46374852 - FLOR YANNETH LOPEZ CHAPARRO
DUVAN ANDRES	PEREZ OVIEDO	EN FORMACION	2928 - EVALUAR EL IMPACTO AMBIENTAL EN ACTIVIDADES, PRODUCTOS Y SERVICIOS DE	387632 - DISEÑAR METODOLOGIAS DE MEDICIÓN DEL IMPACTO AMBIENTAL SEGÚN	APROBADO	CC 46374852 - FLOR YANNETH LOPEZ CHAPARRO
JOHANNA XIMENA	SOLER PIRAGAUTA	EN FORMACION	2928 - EVALUAR EL IMPACTO AMBIENTAL EN ACTIVIDADES, PRODUCTOS Y SERVICIOS DE	387631 - GENERAR LA LINEA BASE SEGUN FUENTES DE INFORMACIÓN	APROBADO	CC 46374852 - FLOR YANNETH LOPEZ CHAPARRO
JOHANNA XIMENA	SOLER PIRAGAUTA	EN FORMACION	2928 - EVALUAR EL IMPACTO AMBIENTAL EN ACTIVIDADES, PRODUCTOS Y SERVICIOS DE	387632 - DISEÑAR METODOLOGIAS DE MEDICIÓN DEL IMPACTO AMBIENTAL SEGÚN	APROBADO	CC 46374852 - FLOR YANNETH LOPEZ CHAPARRO
KAREN JULIANA	NAVARRETE SARMIENTO	EN FORMACION	2928 - EVALUAR EL IMPACTO AMBIENTAL EN ACTIVIDADES, PRODUCTOS Y SERVICIOS DE	387631 - GENERAR LA LINEA BASE SEGUN FUENTES DE INFORMACIÓN	APROBADO	CC 46374852 - FLOR YANNETH LOPEZ CHAPARRO
KAREN JULIANA	NAVARRETE SARMIENTO	EN FORMACION	2928 - EVALUAR EL IMPACTO AMBIENTAL EN ACTIVIDADES, PRODUCTOS Y SERVICIOS DE	387632 - DISEÑAR METODOLOGIAS DE MEDICIÓN DEL IMPACTO AMBIENTAL SEGÚN	APROBADO	CC 46374852 - FLOR YANNETH LOPEZ CHAPARRO
SERGIO ALEJANDRO	BARRERA CELY	EN FORMACION	2928 - EVALUAR EL IMPACTO AMBIENTAL EN ACTIVIDADES, PRODUCTOS Y SERVICIOS DE	387631 - GENERAR LA LINEA BASE SEGUN FUENTES DE INFORMACIÓN	APROBADO	CC 46374852 - FLOR YANNETH LOPEZ CHAPARRO
SERGIO ALEJANDRO	BARRERA CELY	EN FORMACION	2928 - EVALUAR EL IMPACTO AMBIENTAL EN ACTIVIDADES, PRODUCTOS Y SERVICIOS DE	387632 - DISEÑAR METODOLOGIAS DE MEDICIÓN DEL IMPACTO AMBIENTAL SEGÚN	APROBADO	CC 46374852 - FLOR YANNETH LOPEZ CHAPARRO
ANDREA NATALY	AGUIRRE PEREZ	EN FORMACION	2928 - EVALUAR EL IMPACTO AMBIENTAL EN ACTIVIDADES, PRODUCTOS Y SERVICIOS DE	387631 - GENERAR LA LINEA BASE SEGUN FUENTES DE INFORMACIÓN	APROBADO	CC 46374852 - FLOR YANNETH LOPEZ CHAPARRO
ANDREA NATALY	AGUIRRE PEREZ	EN FORMACION	2928 - EVALUAR EL IMPACTO AMBIENTAL EN	387632 - DISEÑAR METODOLOGIAS DE	APROBADO	CC 46374852 - FLOR YANNETH LOPEZ CHAPARRO

OBLIGACIÓN # 12

SOLICITUD TRASLADO APRENDICES



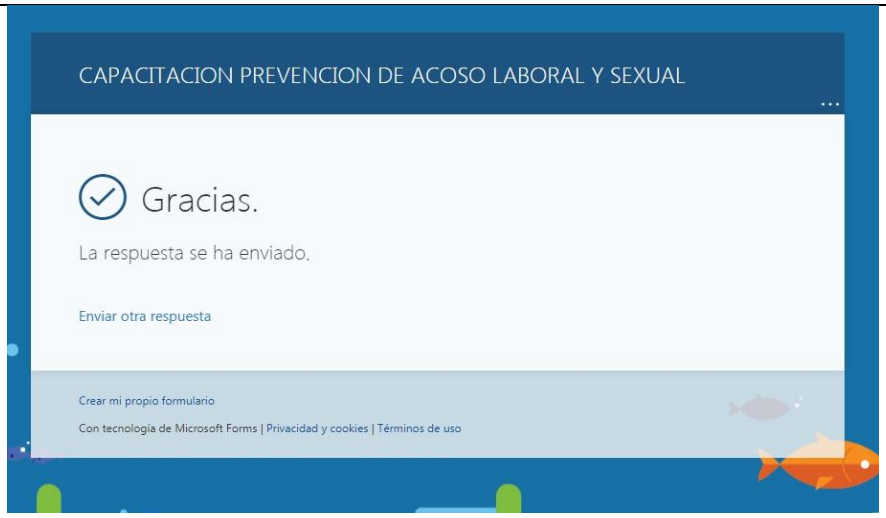
OBLIGACIÓN # 14





OBLIGACIÓN # 16

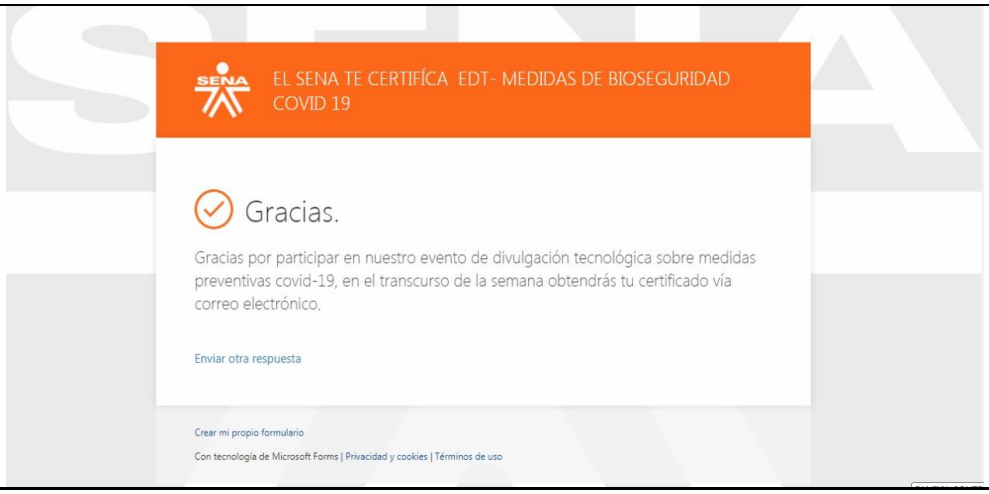
CAPACITACIÓN PREVENCIÓN DE ACOSO LABORAL Y SEXUAL – AGOSTO 27



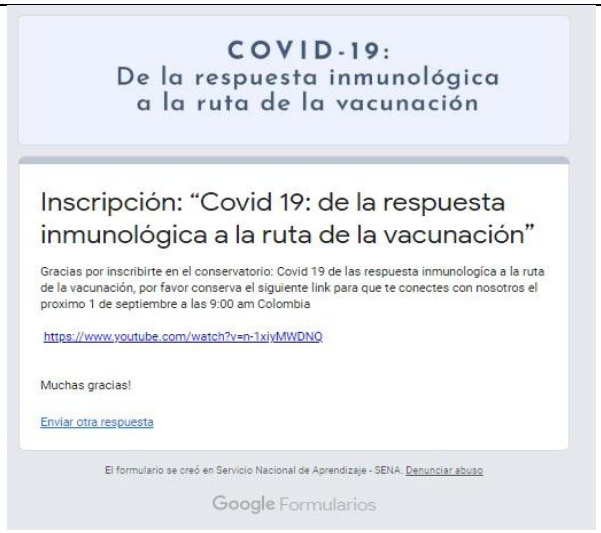
TALLER DE MULTIPLICADORES EN CONTROL SOCIAL – SEPTIEMBRE 04



MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD COVID 19 – AGOSTO 26



COVID 19: DE LA RESPUESTA INMUNOLÓGICA A LA RUTA DE VACUNACIÓN – SEPTIEMBRE 01



CAPACITACIÓN NUEVA EPS – SEPTIEMBRE 10



TALLER PREVENCIÓN VIOLENCIA DE GÉNERO – SEPTIEMBRE 09



SOPORTE MÉDICO CONDICIONES DE SALUD – SEPTIEMBRE 14



OBLIGACIÓN # 18

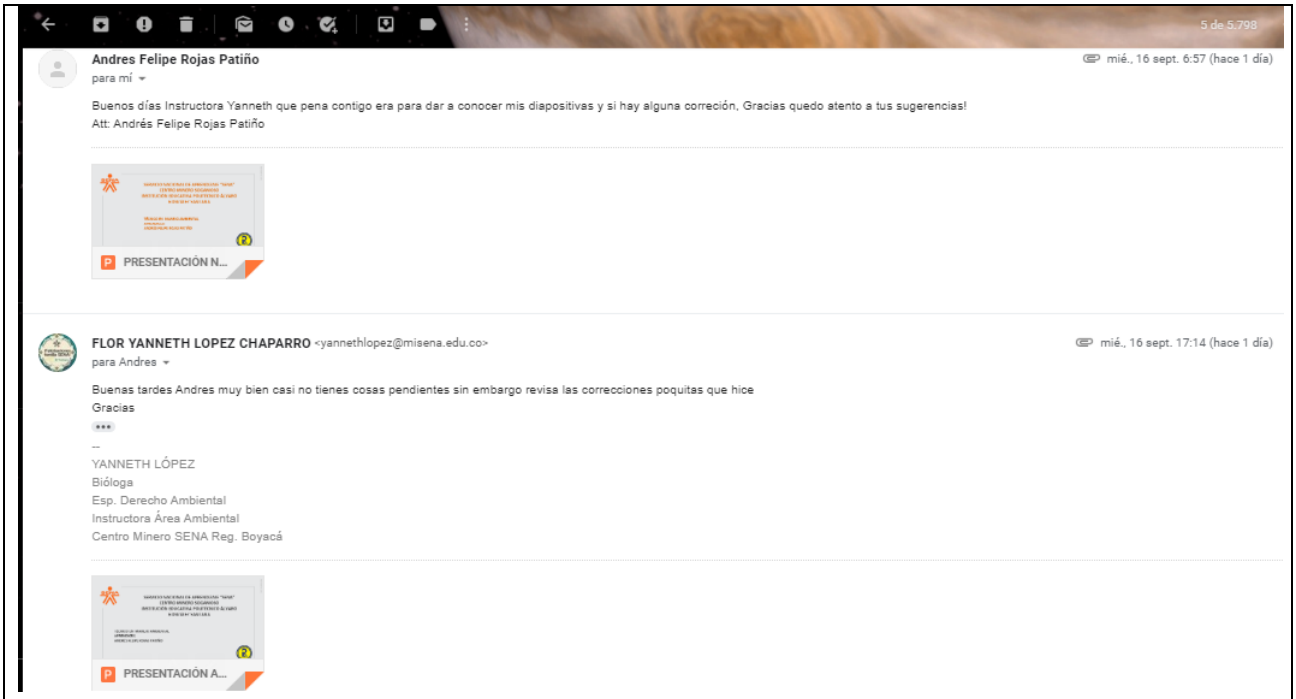
PROYECTOS PRODUCTIVOS- GRADO 11° I.E. POLITÉCNICO Y SU SEGUNDA CORRECCIÓN

LISTADO DE PROYECTOS GRADO 11° POLITÉCNICO		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	INTEGRANTE	PROYECTO
1007610542	CESAR DAVID BARRERA	ELABORACIÓN DE PINTURA ECOLÓGICA A BASE DE NOPAL
1002740506	SERGIO ALEJANDRO BARRERA	
1002760513	PEDRO PATIÑO	
1002727321	ANDRÉS PÉREZ	
1000973991	ANA MARÍA MARQUEZ	PRODUCCIÓN DE JABÓN PARA LOZA A BASE DE ACEITES USADOS
1002741050	PAULA CATALINA MOLINA	REUTILIZACIÓN DE NEUMÁTICOS PARA LA ELABORACIÓN DE SALAS DE STAR
1002727777	JOHANNA XIMENA SOLER	
1002740096	JULIANA NAVARRETE	ELABORACIÓN DE VAJILLA A BASE DE RESIDUOS DE CAFÉ REULTILIZADO
1002740944	NATALY AGUIRRE	
1000329524	CAMILA SUAZA	
1193516612	LAURA DANIELA RIACHEZ	ELABORACIÓN DE BOLSOS A BASE DE TETRAPACK
1057978149	ANDRES FELIPE ROJAS	ELABORACIÓN DE LÁMPARAS PORTÁTILES A BASE DE AGUA Y SAL
1003824975	NATALIA GOMEZ	PRODUCCIÓN DE COMIDA PARA TRUCHAS A BASE DE RESIDUSO ORGÁNICOS
1002559484	HARRISON VARGAS	
1002760348	LILIANA MARIA ZEA	ELABORACIÓN DE COMEDOR ECOLÓGICO A PARTIR DE CARRETES Y FILTROS
1058351898	ALEJANDRA WANUMEN	PRODUCCIÓN DE LÁPICES A BASE DE MATERIALES RECICLABLES

PRESENTACIONES CORREGIDAS PARA PRESUSTENTACIONES



ENVÍO DE CORRECCIONES



5 de 5.798

Andres Felipe Rojas Patiño mié., 16 sept. 6:57 (hace 1 día)
para mí

Buenos días Instructora Yanneth que pena contigo era para dar a conocer mis diapositivas y si hay alguna correción, Gracias quedo atento a tus sugerencias!
Att: Andrés Felipe Rojas Patiño

PRESENTACIÓN N...

FLOR YANNETH LOPEZ CHAPARRO <yannethlopez@misena.edu.co> mié., 16 sept. 17:14 (hace 1 día)
para Andres

Buenas tardes Andres muy bien casi no tienes cosas pendientes sin embargo revisa las correcciones poquitas que hice
Gracias

--
YANNETH LÓPEZ
Bióloga
Esp. Derecho Ambiental
Instructora Área Ambiental
Centro Minero SENA Reg. Boyacá

PRESENTACIÓN A...

OBLIGACIÓN # 20

CERTIFICADO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL- VIGENTE



Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 933 de 2003
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

FLOR YANNETH LOPEZ CHAPARRO
Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 46.374.852
Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

NIVEL INTERMEDIO - Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa.
Código: 240201056

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en TUNJA, A los trece (13) días del mes de Diciembre de dos mil diecisiete (2017)

Firmado Digitalmente por
DAGOBERTO JUAN BERDUGO HERNANDEZ
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

226967 - 13/12/2017
No Y FECHA REGISTRO

DAGOBERTO JUAN BERDUGO HERNANDEZ
SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL
REGIONAL BOYACÁ

VIGENCIA
13 de Diciembre de 2020

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 930500240201056CC46374852C.

OBLIGACIÓN # 23

EVIDENCIAS TRABAJO EN CASA, CAPACITACIONES Y VIRTUAL CON APRENDICES

- ***CAPACITACIONES***

3M - CAPACITACIÓN VIRTUAL EN PROTECCIÓN SOLAR - AGOSTO 13



CERTIFICADO

OTORGADO A

FLOR YANNETH LÓPEZ

Capacitación Virtual en Protección Solar

13-ago-2020 — Fecha de finalización

3M Region Andina — Organizador

3M Ciencia. Aplicada a la vida.

ISOTOOLS – SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN/ RESPONSABILIDAD SOCIAL – AGOSTO 15



ISOTools EXCELLENCE

Certificado de asistencia

ISOTools Excellence certifica que

FLOR YANNETH LÓPEZ

Ha asistido al webinar:

Sistemas Integrados de Gestión. Estrategia para el éxito sostenido y responsabilidad social

celebrado el sábado 15 de agosto 2020 con una duración de 120 min.

Miguel Martín Lucena

Expedido el 15.08.2020

ISOTOOLS – TENDENCIAS EN LA REALCIÓN CON LOS CLIENTES – AGOSTO 20



ISOTools EXCELLENCE

Certificado de asistencia

ISOTools Excellence certifica que

FLOR YANNETH LÓPEZ

Ha asistido al webinar:

Customer Experience. Tendencias en la relación con los clientes

celebrado el jueves 20 de agosto 2020 con una duración de 90 min.

Miguel Martín Lucena

Expedido el 20.08.2020

ISOTOOLS – MODELOS DE GESTIÓN Y CONTROL PARA ENTIDADES PÚBLICAS – AGOSTO 27


ISOTools EXCELLENCE

Certificado de asistencia

ISOTools Excellence certifica que

FLOR YANNETH LÓPEZ

Ha asistido al webinar:

Modelos de Gestión y Control para Entidades Públicas

celebrado el jueves 27 de agosto 2020 con una duración de 90 min.

Miguel Martín Lucena

Expedido el 27.08.2020

ISOTOOLS – RIESGOS Y OPORTUNIDADES DE LOS SGC – AGOSTO 29


ISOTools EXCELLENCE

Certificado de asistencia

ISOTools Excellence certifica que

FLOR YANNETH LÓPEZ

Ha asistido al webinar:

Riesgos y oportunidades en los sistemas de gestión de la calidad

celebrado el sábado 29 de agosto 2020 con una duración de 120 min.

Miguel Martín Lucena

Expedido el 29.08.2020

ISOTOOLS – CONTINUIDAD OPERACIONAL Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN ISO 22301 – SEPTIEMBRE 03


ISOTools EXCELLENCE

Certificado de asistencia

ISOTools Excellence certifica que

FLOR YANNETH LÓPEZ

Ha asistido al webinar:

Continuidad operacional y seguridad de la información con ISO 22301

celebrado el jueves 03 de septiembre 2020 con una duración de 90 min.

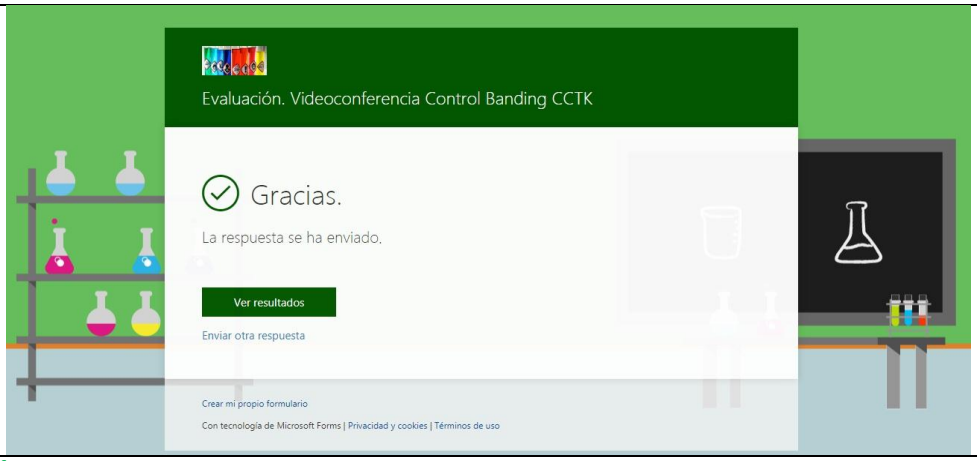
Miguel Martín Lucena

Expedido el 03.09.2020

ISOTOOLS – CÓMO PLANIFICAR OBJETIVOS ENFOCADOS EN LA ISO 45001? – SEPTIEMBRE 05



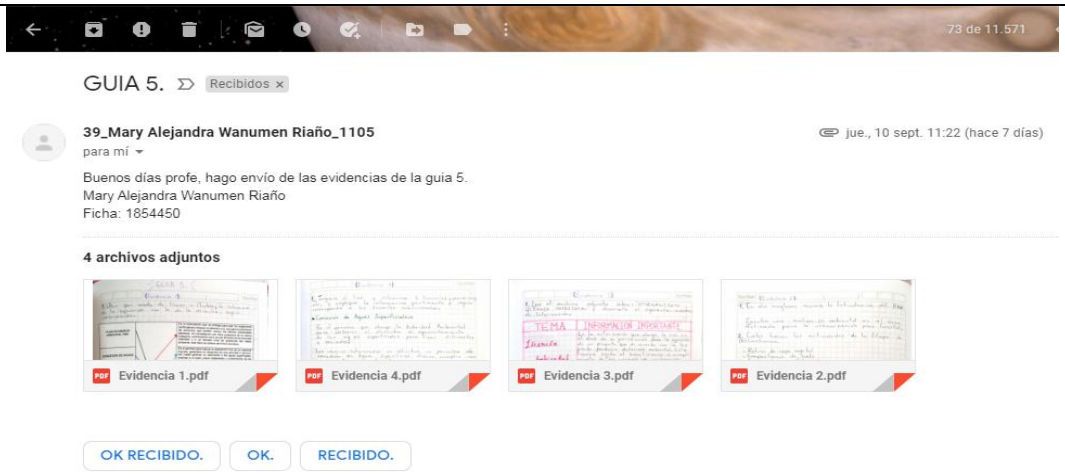
VIDEOCONFERENCIA CONTROL BANDING CCTK - SEPTIEMBRE 15

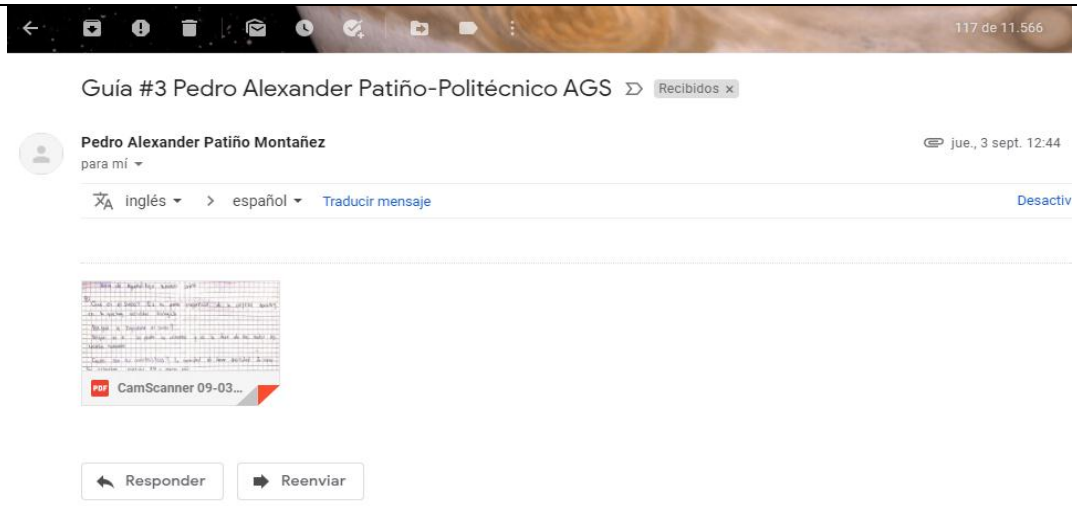


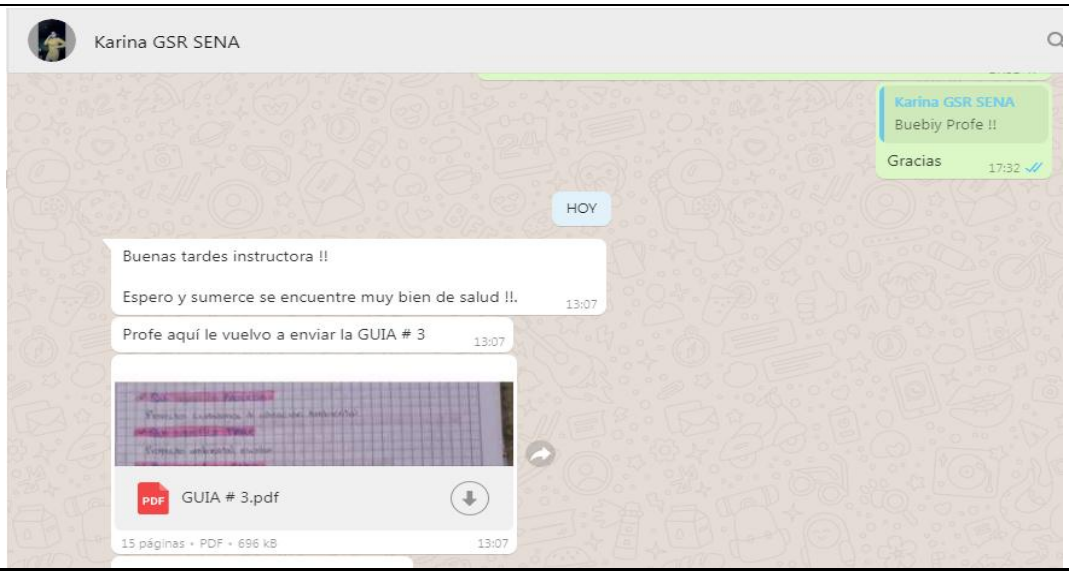
CAPACITACIÓN TRABAJO EN EQUIPO CENTRO MINERO – SEPTIEMBRE 16

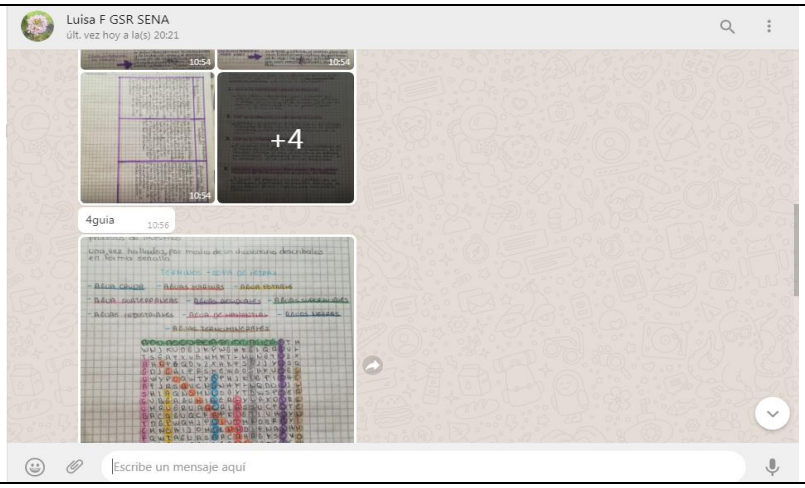


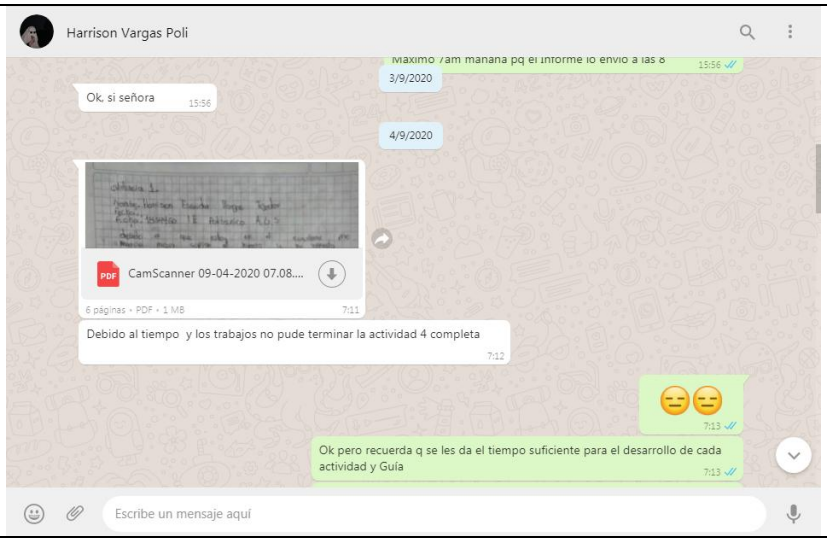
- ***TRABAJO NO PRESENCIAL / VIRTUAL APRENDICES***
  RECEPCIÓN DE EVIDENCIAS POR CORREO ELECTRÓNICO Y/O WHATSAPP

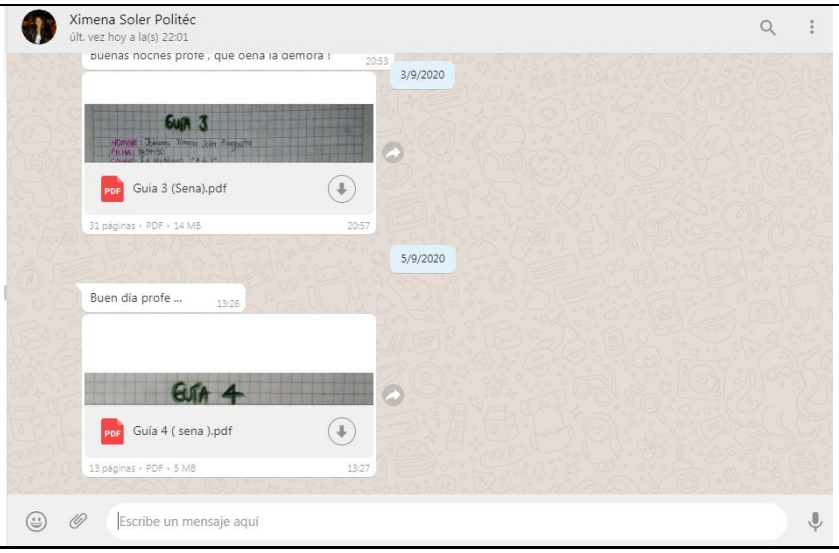




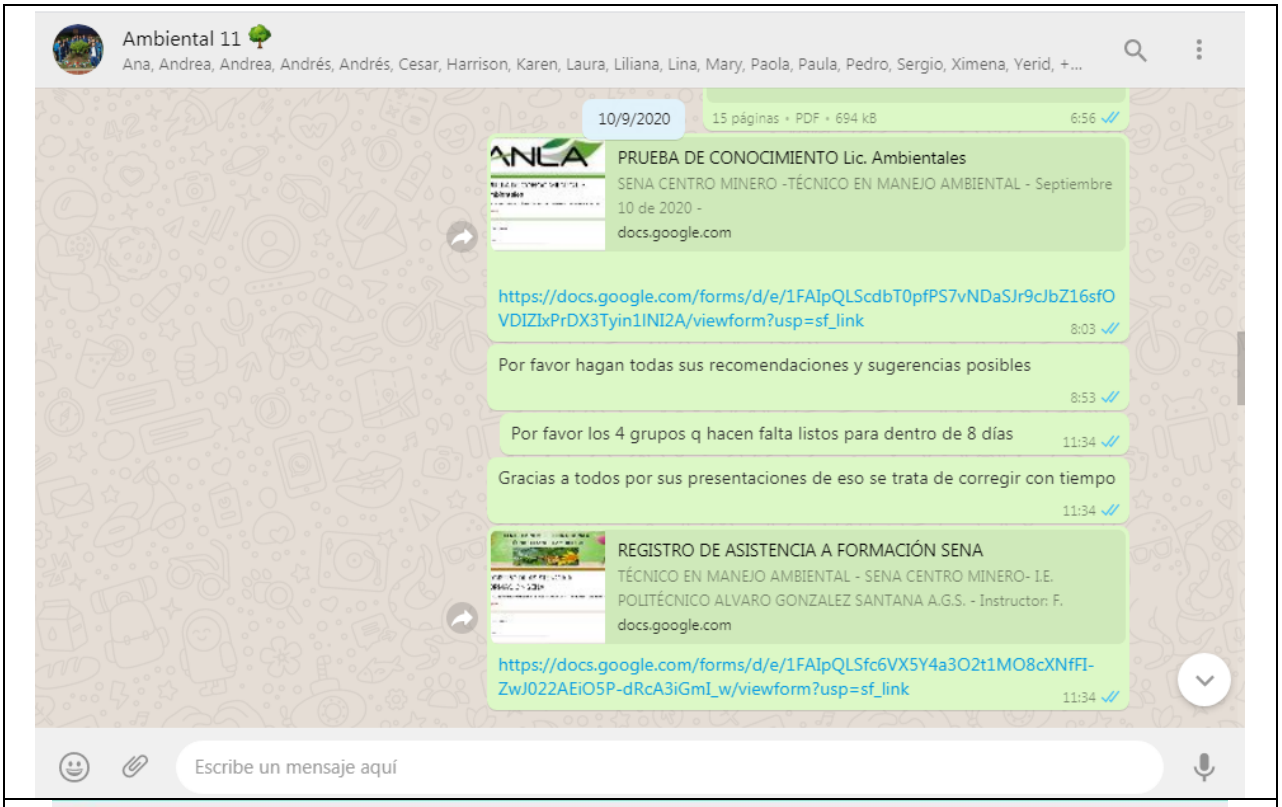


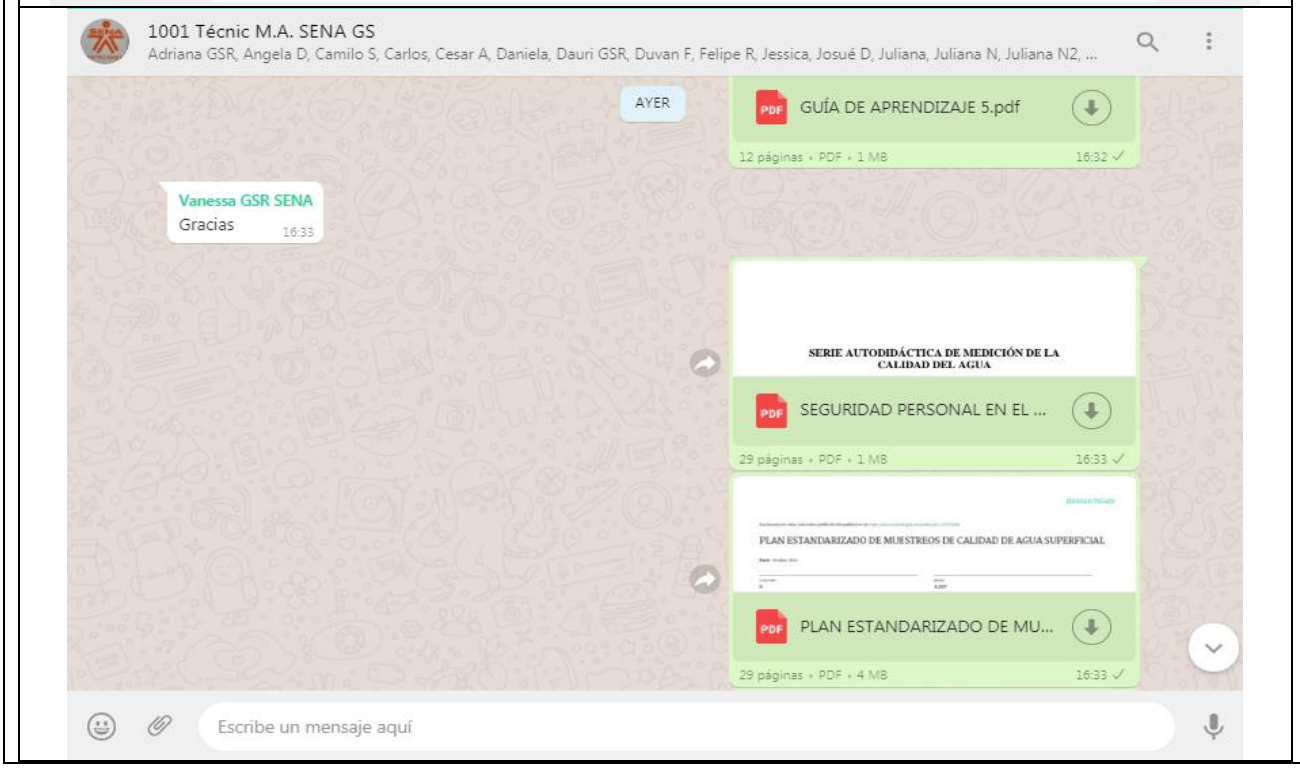

Luisa F GSR SENA
últ. vez hoy a la(s) 20:21
+4
4guia
Escribe un mensaje aquí


Harrison Vargas Poli
3/9/2020
Ok, si señora
4/9/2020
CamScanner 09-04-2020 07.08....
Debido al tiempo y los trabajos no pude terminar la actividad 4 completa
Ok pero recuerda q se les da el tiempo suficiente para el desarrollo de cada actividad y Guía
Escribe un mensaje aquí


Ximena Soler Politéc
últ. vez hoy a la(s) 22:01
3/9/2020
Guia 3 (Sena).pdf
5/9/2020
Buen día profe ...
Guía 4 (sena).pdf
Escribe un mensaje aquí

ENVÍO DE INFORMACIÓN VÍA WHATSAPP





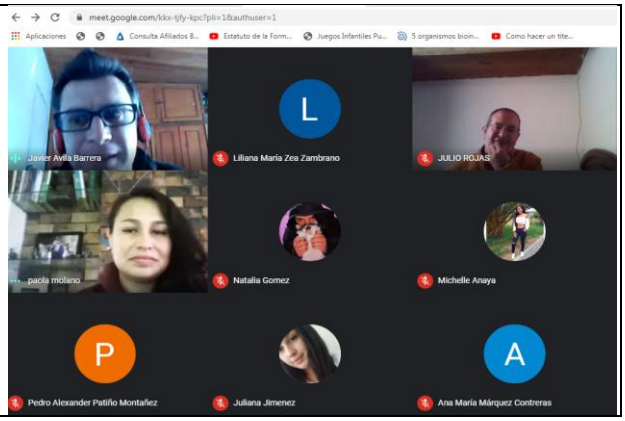


REPORTE DE ASISTENCIA 1845540 IE POLITÉCNICO

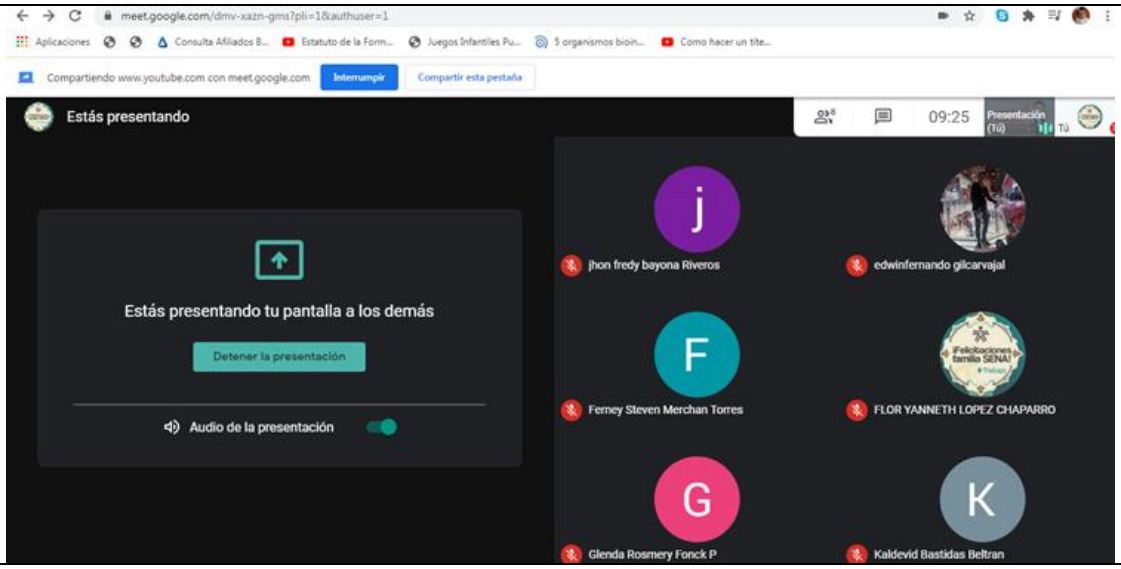
A	B	C	D	E	F
Marca temporal	Dirección de correo electrónico	Puntuación	NOMBRES COMPLETOS	NÚMERO DE TELÉFONO	FECHA DE ASISTENCIA
9/3/2020 11:31:21	anamariamc0920@gmail.com	0	Ana María Márquez Contreras	3103955121	03/09/2020
9/3/2020 11:31:53	pipemono329@gmail.com	0	Andrés Felipe Rojas Patiño	3217813605	9/3/0020
9/3/2020 11:32:39	aaguirreperez986@gmail.com	0	Andrea Nataly Aguirre Perez	3205740533	03/09/2020
9/3/2020 11:32:59	alejandro2104-1@hotmail.com	0	Sergio Alejandro Barrera Cely	3108769316	03/09/2020
9/3/2020 11:33:09	solerximena88@gmail.com	0	Johanna Ximena Soler Piragauta	3219306898	03/09/2020
9/3/2020 11:35:18	oviedoandres803@gmail.com	0	Duvan Andres Perez Oviedo	3133079347	03/09/2020
9/3/2020 11:35:49	lalolarda@gmaio.com	0	Luis alejandro pulido mesa	3143300090	03/09/2020
9/3/2020 11:36:27	isabelortegaavila@gmail.com	0	Nidia isabel ortega avila	3132953401	03/09/2020
9/3/2020 11:36:38	harrivar09@gmail.com	0	Harrison Esneider Vargas Tejedor	4209034691	03/09/2020
9/3/2020 11:36:43	juliette3456789@gmail.com	0	Ariadna Juliette Bejarano Poveda	3107514363	03/09/2020
9/3/2020 11:37:13	wanumenalejandra1404@gmail.com	0	Mary Alejandra Wanumen Riaño	3223078065	03/09/2020
9/3/2020 11:40:35	camilasuaza19211810@gmail.com	0	Camila Andrea Suaza Jaime	3125326451	03/09/2020
9/3/2020 11:41:03	mayramrod25@gmail.com	0	Maireth Camila Ramos Rodriguez	3006823054	03/09/2020
9/3/2020 11:43:41	lilianazea096@gmail.com	0	Liliana María Zea Zambrano	3123914398	03/09/2020
9/3/2020 11:44:43	tsosa4924@gmail.com	0	Emely Tatiana Sosa Cuervo	3224266311	03/09/2020
9/3/2020 11:46:58	cesarbarrera2003@outlook.com	0	Cesar David Barrera Marin	3186648357	03/09/2020
9/3/2020 11:48:33	morenomoradianarocio20@gmail.co	0	Diana Rocío Moreno Mora	3143416460	03/09/2020
9/3/2020 11:51:04	julianita7202102017@gmail.com	0	Juliana Elizabeth Jiménez Arias	3227598065	03/09/2020
9/3/2020 11:54:56	sarmientojuna00@gmail.com	0	Karen Juliana Navarrete Sarmient	3204455575	03/09/2020
9/3/2020 11:57:35	pmolina2307@gmail.com	0	Paula Catalina Molina Quijano	3143100108	03/09/2020
9/3/2020 14:19:50	daniiela012012@hotmail.com	0	Laura Daniela Riachez Rojas	3145932364	03/09/2020
9/10/2020 11:35:54	harrivar09@gmail.com	0	Harrison Esneider Vargas Tejedor	3209034691	10/09/2020
9/10/2020 11:36:10	patinopedro637@gmail.com	0	Pedro Alexander Patiño Montañez	3054276623	10/09/2020
9/10/2020 11:36:21	patinopedro637@gmail.com	0	Pedro Alexander Patiño Montañez	3054276623	10/09/2020
9/10/2020 11:36:36	munozemily915@gmail.com	0	Emily Mariana Muñoz Espinosa	3115916921	10/09/2020
9/10/2020 11:36:49	oviedoandres803@gmail.com	0	Duvan Andres Perez Oviedo	3133079347	10/09/2020
9/10/2020 11:36:53	wanumenalejandra1404@gmail.com	0	Mary Alejandra Wanumen Riaño	3223078065	10/09/2020
9/10/2020 11:37:10	alejandro2104-1@hotmail.com	0	Sergio Alejandro Barrera Cely	3108769316	10/09/2020
9/10/2020 11:37:26	mayramrod25@gmail.com	0	Maireth Camila Ramos Rodríguez	3006823054	10/09/2020
9/10/2020 11:37:40	morenomoradianarocio20@gmail.co	0	Diana Rocio Moreno Mora	3143416460	10/09/2020
9/10/2020 11:37:47	lariasbeltran23@gmail.com	0	Laura Lizeth Arias Beltrán	3128870491	10/09/2020
9/10/2020 11:39:14	suanimarianav@gmail.com	0	Suani Mariana Vargas Sanabria	3145212781	10/09/2020
9/10/2020 11:39:27	tatisolarte25@gmail.com	0	Anyela Tatiana Olarte Parra	3142510343	10/09/2020

SESIONES DE FORMACIÓN VIRTUAL
PRESUSTENTACIONES I.E. POLITÉCNICO

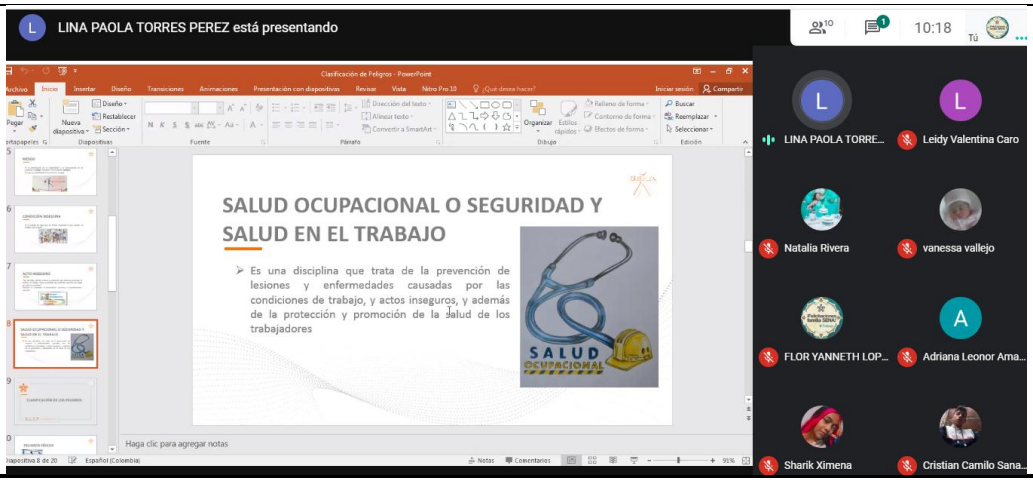




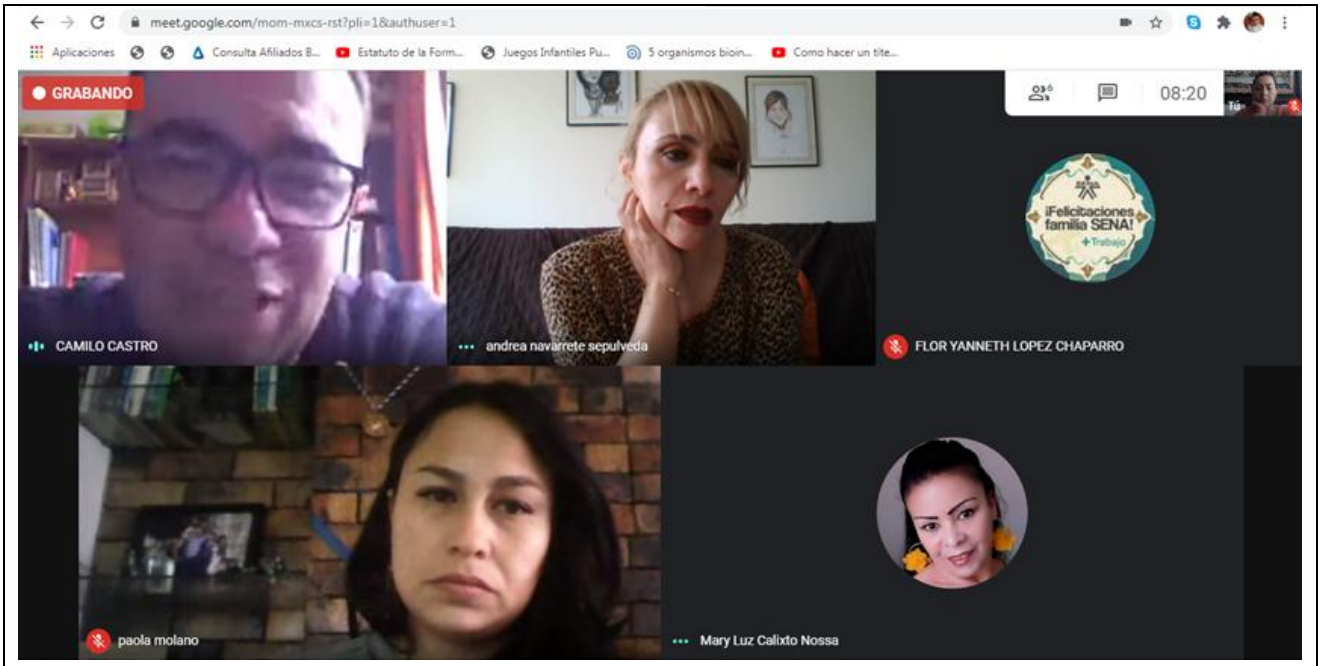
FORMACIÓN VIRTUAL I.E. SAN LUIS



FORMACIÓN VIRTUAL I.E. GONZALO SUÁREZ RENDON



REUNIÓN CON DIRECTIVAS IE POLITÉCNICO



EVIDENCIAS

